

از:

به: بنیاد علوی

سلام علیکم؛

احتراماً؛ آقا/مخالم ..... فرزند..... با کد ملی ..... شماره پرسنلی ..... کارمند رسمی

□ بیمانی □ قرار دادی □ مشغول به کار در این اداره میباشد. و در حال حاضر مبلغ ..... ریال

ماهانه حقوق و مزایا دریافت می نماید. این گواهی بنا به درخواست نامبرده جهت ضمانت آقا/ خانم

..... نام پدر..... کد ملی..... صادر گردیده و در صورت اعلام کتبی مبنی بر عدم

پرداخت اقساط از حساب ایشان کسر و به وجه بنیاد علوی واریز میگردد.

تذکره (۱) نامه در سربرگ اداره مربوطه تایپ شود.

تذکره (۲) نامه دارای شماره و تاریخ روز باشد.