



ریاست جمهوری

ستاد مبارزه با مواد مخدر

معاونت کاهش تقاضا و توسعه مشارکت‌های مردمی

اداره کل فرهنگی و پیشگیری



دستورالعمل اجرایی «اولین جشنواره فرهنگی و هنری یاریگران زندگی»  
فیلم، پویانمایی، تیزر، عکس، پوستر و شعارهای پیشگیری از اعتیاد

ویرایش ۳/۲

تهیه کننده: مریم نوروزی خرم دشتی

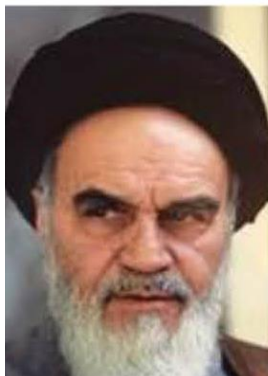
۱۳۹۸ دی ۲۶

# سبک‌کالی

## فهرست مطالب

۵	مقدمه
۶	اهداف طرح
۷	مقررات عمومی
۹	محورهای جشنواره
۹	مقابله با عرضه
۹	فرهنگی و پیشگیری
۹	درمان و کاهش آسیب
۱۰	توسعه مشارکت‌های مردمی
۱۱	بخش‌های جشنواره
۱۱	مقررات بخش فیلم
۱۲	جوایز بخش فیلم
۱۳	مقررات بخش عکس
۱۵	جوایز بخش عکس
۱۶	مقررات بخش پوستر
۱۶	جوایز بخش پوستر
۱۷	مقررات بخش شعارهای پیشگیری
۱۷	جوایز بخش شعارهای پیشگیری
۱۸	شورای سیاستگذاری
۱۸	وظایف شورای سیاستگذاری

وظایف دبیر جشنواره (کمیته اجرایی).....	۱۹
هیئت انتخاب.....	۲۱
مراحل تعیین اعضای هیئت انتخاب.....	۲۱
شرایط اعضای هیئت انتخاب.....	۲۱
مراحل تعیین اعضای هیئت داوری.....	۲۱
شرایط اعضای هیئت داوری.....	۲۱
وظایف کمیته پشتیبانی.....	۲۲
وظایف کمیته اطلاع‌رسانی.....	۲۲
فراخوان آثار.....	۲۴
جدول زمانبندی و هزینه.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>



**(مبارزه با مواد مخدر) یک امری است لازم، این هم از آن اموری است که باز می‌گردد به حفظ حیثیت یک ملت و اسلام.**



**به مسئله آسیب‌های اجتماعی در سطح کشور، جوری نگاه کنیم که اگر این آسیب‌ها در داخل خانواده خود ما بود، آن جور نگاه می‌کردیم.**



**نجات یک معتاد، احیای انسان و اقدامی انقلابی است.**



**طرح یاریگران زندگی با شعار یاریگر هم باشیم، طرحی راهبردی و بنیادی در راستای سیاست‌های ستاد مبارزه با مواد مخدر است و برای حل مشکل حضور مردم ضروری می‌باشد.**

## مقدمه

در جهان کنونی که جهان ارتباطات نام‌گذاری شده است، کمتر حرکتی است که از چشم تیزبین رسانه‌ها و وسایل ارتباط جمعی دور مانده باشد؛ مخاطبان نیز براساس علایق خود، دست به انتخاب رسانه مورد علاقه شان می‌زنند. اگر چه بمباران اطلاعات فرصت را برای تشخیص سره از ناسره محدود می‌کند، اما پیام مناسب و شاخص همیشه بر اذهان عمومی تأثیرگذار خواهد بود.

در عصر ارتباطات، پیام می‌تواند در قالب هنر خود را نمایان سازد و این مسئله تأثیرگذاری و جذب مخاطب را افزایش می‌دهد و از سویی دیگر، این پیام هر چقدر با ظاهری آراسته‌تر و کوتاه‌تر بیان شود، مخاطبان بیشتری خواهد داشت و تأثیری افزون‌تر بر ایشان خواهد گذاشت.

طرح «**یارگران زندگی**» در جلسه ۱۳۶ ستاد مبارزه با موادمخدر مورخ ۱۳۹۸/۵/۸ با حضور اعضا و ریاست محترم جمهور توسط دبیرکل محترم ستاد مبارزه با موادمخدر و در راستای اولویت پیشگیری نسبت به مقابله و درمان و به منظور تحقق راهبرد نوین بهره‌گیری از هم‌افزایی نیروی عظیم مردمی و با شعار اجتماعی شدن فرآیند کاهش تقاضا و توسعه مشارکت‌های مردمی مطرح به تصویب رسید. به‌منظور اجرایی نمودن این طرح، اقدامات متنوعی از مسیر شناسایی، هدف‌گذاری، برنامه‌ریزی و بکارگیری ظرفیت‌های مختلف با انعقاد تفاهم‌نامه‌های متعدد در حال انجام است. یکی از اثر بخش‌ترین راه‌های تعمیق و نهادینه‌سازی یک اقدام، بهره‌گیری صحیح ابراز رسانه است. در جهان کنونی، کمتر حرکتی است که از چشم تیزبین رسانه‌ها و وسایل ارتباط جمعی دور مانده، مخاطبان نیز بر اساس علایق خود، رسانه مورد علاقه خود را انتخاب می‌کنند که می‌تواند حد فاصل تهدید و فرصت قرار گیرد. آنچه مسلم است جشنواره‌هایی حوزه رسانه می‌توانند با هزینه کمتر، فرایند شناسایی افراد توانمند و تولید محتوی را تسریع نمایند. به همین دلیل معاونت کاهش عرضه و توسعه مشارکت‌های مردمی بر آن شد تا ایده دبیرکل محترم را با همکاری معاونت‌ها و ادارات کل ستاد و دستگاه‌های همکار از مسیر اولین "**جشنواره فرهنگی و هنری یارگران زندگی**" در هفته اول تیر ماه ۱۳۹۹ توسعه بخشد. این دستورالعمل به منظور تشریح نحوه اقدام تهیه و برای اجرای ارائه می‌گردد.

## اهداف طرح

- آشنایی هنرمندان و تولیدکنندگان عرصه‌ی فرهنگ و هنر با گفتمان یاریگران زندگی.
- جمع‌آوری آثار تولید شده سراسر کشور با موضوع مبارزه همه جانبه با مواد مخدر به منظور انتشار مجدد در بسترهای مختلف رسانه‌ای.
- ایجاد موج اجتماعی در فعالان رسانه‌ای در حوزه‌ی مبارزه همه جانبه با مواد مخدر.
- ارتقاء سطح دانش و فرهنگ عمومی جامعه نسبت به مسئله اعتیاد به مواد مخدر.
- بستر سازی همگانی در جهت مشارکت مردم در طرح یاریگران زندگی.
- ایفای نقش هنرمندان در آموزش و فرهنگ سازی به عنوان عناصر اصلی امر پیشگیری.
- ایجاد زمینه ارتباط هنرمندان با ستاد مبارزه با مواد مخدر و دیگر نهادهای دست اندر کار به منظور تعامل ایشان.
- تلاش در جهت افزایش سطح کمی و کیفی رسانه بصری مرتبط با موضوع جشنواره.
- تشویق و ترغیب فعالان حوزه فرهنگ و هنر در زمینه پیشگیری از مصرف مواد مخدر.
- ساماندهی هنرمندان و تولید کنندگان آثار فرهنگی و هنری متناسب با نیاز ستاد.
- ارزیابی آثار و تولیدات به منظور تعیین گروه‌های مرجع هنری برای تولیدات و آثار آینده.
- تکمیل آثار موجود در بانک تولیدات رسانه‌ای

## مقررات عمومی

- محدودیتی برای شرکت‌کنندگان در رشته‌های مختلف جشنواره وجود ندارد.
  - ثبت نام در جشنواره تنها از طریق لینک جشنواره در سایت ستاد (WWW.DCHQ.IR) امکان پذیر است بنابراین لازم است درخواست‌کنندگان با مراجعه به این آدرس فرم تقاضای شرکت در جشنواره را تکمیل کرده و کد رهگیری دریافت نمایند.
  - ایمیل و شماره تلفن همراه وارد شده در فرم توسط متقاضی، پل ارتباطی آتی با شرکت‌کننده است.
  - تکمیل و ارائه فرم شرکت در جشنواره به منزله پذیرش تمامی شرایط و قوانین جشنواره است.
  - بارگذاری یک قطعه عکس با کیفیت (غیر پرسنلی) از کارگردان الزامی است.
  - مطابق آیین نامه جشنواره در هر زمان عدم صحت مدارک ارائه شده از جانب متقاضی برای دبیرخانه محرز شود، اثر مربوطه حذف شده و مسئولیت تمامی عواقب آن برعهده متقاضی خواهد بود و دبیرخانه می‌تواند با متخلفین برخوردهای لازم قانونی را داشته باشد.
  - دبیرخانه می‌تواند از آثار راه یافته با ذکر نام خالق/دستگاه تولیدکننده اثر در انتشار آثار، به هرگونه که صلاح می‌داند استفاده کند.
  - تاریخ خلق اثر باید از ابتدای سال ۹۵ باشد. ارسال و ثبت اثر غیر از این محدوده زمانی در سامانه ممنوع می‌باشد و در صورت تخلف، شرکت‌کننده حذف خواهد شد.
  - دبیرخانه هیچ مسئولیتی در قبال آسیب‌های ناشی از ارسال نامطلوب آثار از جانب شرکت‌کننده ندارد.
  - پس از رهایی فیلم‌ها به بخش مسابقه جشنواره، امکان خارج کردن آن وجود ندارد.
  - هیچ محدودیتی در تعداد آثار ارسالی به جشنواره وجود ندارد.
- تذکر مهم: با توجه به تک مرحله‌ای بودن دریافت آثار (ارسال مستقیم آثار به دبیرخانه جشنواره) در صورت راهیابی هر فیلم به بخش پایانی، فایل ارائه شده توسط فیلم‌ساز مستقیماً برای داوری پایانی به نمایش در خواهد آمد؛ از این رو ضروری است فیلم‌سازان از ابتدا نسخه نهایی اثر را با کیفیت مناسب به دفتر جشنواره ارائه دهند

- به آثاری که به بخش مسابقه راه یافته‌اند، گواهی شرکت داده خواهد شد.
- آثاری که استانداردهای فنی و نمایشی را نداشته باشند از بخش مسابقه حذف می‌شوند.
- دبیرخانه جشنواره، ارسال کننده اثر را صاحب اثر تلقی می‌کند. در صورت اثبات خلاف آن در هر مرحله، اثر ارسالی حذف شده و مسئولیت حقوقی آن نیز متوجه ارسال کننده خواهد بود.
- نسخه بازبینی فیلم‌ها عودت داده نمی‌شود.
- دبیرخانه مجاز است قسمت‌هایی از آثار بخش‌های مختلف جشنواره را به منظور اطلاع رسانی در اختیار صدا و سیما و شبکه‌های اجتماعی و رسانه‌ای قرار دهد.
- هر اثر با مالکیت یک نفر به عنوان خالق/ مالک اثر به جشنواره ارسال می‌شود.
- شرکت تمامی فیلم‌سازان، نهادها، سازمان‌های دولتی و تهیه‌کنندگان بخش خصوصی با معرفی یک نفر به عنوان کارگردان بلامانع است.
- تصویر کارت ملی، یک قطعه عکس پرتره کارگردان با کیفیت مناسب برای چاپ در کتاب جشنواره و شرح اثر حداکثر ۲۰۰ کلمه بر روی لوح فشرده به دبیرخانه ارسال شود.
- اخذ تصمیم نهایی در مواردی که در مقررات و شرایط حاضر پیش‌بینی نشده برعهده دبیرخانه جشنواره است.
- حضور نامزدها در مراسم پایانی جشنواره الزامی است و عدم شرکت به منزله انصراف از دریافت جایزه تلقی خواهد شد.



## محورهای جشنواره

### مقابله با عرضه

- اهمیت مشارکت‌های مردمی در زمینه مبارزه با مواد مخدر.
- تلاش‌های صورت گرفته در زمینه مقابله با خرده فروشان به ویژه در اطراف محیط‌های آموزشی.
- اهمیت ضربه زدن به منافع اقتصادی قاچاق مواد مخدر.
- اصلاح چهره مناطق آلوده پس از جمع آوری معتادان متجاهر.

### فرهنگی و پیشگیری

- مهارت‌های لازم برای پیشگیری از گرایش به مصرف مواد مخدر در کودکان.
- مهارت‌های لازم برای پیشگیری از گرایش به مصرف مواد مخدر در نوجوانان.
- مهارت‌های لازم برای پیشگیری از گرایش به مصرف مواد مخدر در جوانان.
- مهارت‌های لازم برای پیشگیری از گرایش به مصرف مواد مخدر در محیط‌های کار.
- مهارت‌های لازم برای پیشگیری از گرایش به مصرف مواد مخدر دانشگاه‌ها.
- نقش دستگاه‌های دولتی در پیشگیری از گرایش به مصرف مواد مخدر.
- نقش سازمان‌های مردم نهاد در پیشگیری از گرایش به مصرف مواد مخدر.
- اهمیت مشارکت‌های اجتماعی در پیشگیری به مصرف مواد مخدر.
- برگزارکنندگان جشنواره، بر توجه نمایش "قبل" و "بعد" از مصرف تاکید دارند.

### درمان و کاهش آسیب

- نقش مهم مشارکت‌های مردمی در درمان معتادان
- نحوه مشارکت‌های مردمی در ایجاد روحیه ویژه معتادان در حال بهبود.
- بیان اهمیت مشارکت‌های مردمی در حمایت از بهبود یافتگان، از جمله ایجاد اشتغال.

- نمایش اهمیت اصلاح رفتار مردم نسبت به بهبود یافتگان و روش‌های افزایش روحیه ایشان

### **توسعه مشارکت‌های مردمی**

- تشویق به توسعه مشارکت‌های مردمی در پیشگیری و درمان.
- تصویرسازی یکسان بودن خیرین مدرسه‌ساز و مسجدساز با خیرین فعال در حوزه پیشگیری، درمان و حمایت از بهبود یافتگان
- بیان راه‌های افزایش توانمندی سازمان‌های مردم‌نهاد در حوزه‌های پیشگیری، درمان و مقابله با مواد مخدر.

## بخش‌های جشنواره

- فیلم کوتاه
- فیلم مستند
- پویانمایی
- شعرهای پیشگیری
- نماهنگ
- عکس
- پوستر
- تیزرهای تبلیغاتی

### مقررات بخش فیلم

این بخش شامل: فیلم کوتاه، فیلم مستند، پویانمایی و نماهنگ و تیزر می‌باشد.

- مدت زمان آثار ارسالی به دبیرخانه برای فیلم کوتاه حداکثر ۳۰ دقیقه، فیلم مستند و پویانمایی حداکثر ۴۰ دقیقه و تیزر و نماهنگ حداکثر ۵ دقیقه باید باشد. (تیتراژ فیلم جزء زمان فیلم محسوب می‌شود).
- محدودیتی از نظر تعداد آثار ارسالی وجود ندارد.
- هر یک از فیلم‌های ارسالی باید به طور مستقل بر روی DVD و با فرمت قابل پخش در دستگاه DVD ضبط شده باشد. به فیلم‌های ضبط شده با فرمت dat و غیره و همچنین بر روی CD ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- هر یک از آثار ارسالی باید به همراه یک صفحه شامل خلاصه داستان فیلم باشد.
- متقاضیان شرکت در جشنواره موظفند پس از ثبت‌نام در لینک جشنواره در سایت ستاد (WWW.DCHQ.IR) و دریافت کد رهگیری، این کد را بر روی DVD نوشته و به آدرس پستی دبیرخانه (بزرگراه شهید اشرفی اصفهانی - بالاتر از میدان پونک - جنب مجتمع هوپزه - نرسیده به بزرگراه نیاش - پلاک ۲۰) جشنواره ارسال کنند.
- فیلم‌های ارسالی باید دارای استانداردهای لازم صدا و تصویر باشد.
- در صورت نداشتن کد اثر، فیلم ارسالی در جشنواره شرکت داده نمی‌شود.
- پس از راهیابی فیلم به جشنواره، امکان خارج کردن آن از برنامه وجود ندارد.

- به فیلم‌های راه‌یافته به بخش مسابقه گواهی شرکت داده می‌شود.
- فیلم‌های راه‌یافته به بخش مسابقه و اکران باید با یکی از فرمت‌های  $MP4$ ،  $MPEG2$ ،  $MOV$ ،  $MXF$  بر روی DVD به صورت Data در اندازه فریم سایز  $1080 \times 1440$  HDV یا  $1920 \times 1080$  FullHD به آدرس دبیرخانه جشنواره ارسال شوند.

### جوایز بخش فیلم

**جایزه بزرگ جشنواره:** لوح تقدیر و مبلغ ۲۰ میلیون تومان جایزه نقدی به کارگردان بهترین فیلم جشنواره.

- لوح تقدیر و مبلغ ۱۵,۰۰۰,۰۰۰ تومان جایزه نقدی به کارگردان بهترین فیلم مستند.
- لوح تقدیر و مبلغ ۱۵,۰۰۰,۰۰۰ تومان جایزه نقدی به کارگردان بهترین فیلم کوتاه داستانی.
- لوح تقدیر و مبلغ ۱۵,۰۰۰,۰۰۰ تومان جایزه نقدی به کارگردان بهترین پویانمایی.
- لوح تقدیر و مبلغ ۱۵,۰۰۰,۰۰۰ تومان جایزه نقدی به کارگردان بهترین تیزر.
- لوح تقدیر و مبلغ ۱۵,۰۰۰,۰۰۰ تومان جایزه نقدی به کارگردان بهترین نماهنگ.
- لوح تقدیر و مبلغ ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ تومان جایزه نقدی به ۲ فیلم برگزیده مستند.
- لوح تقدیر و مبلغ ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ تومان جایزه نقدی به ۱ فیلم برگزیده داستانی.
- لوح تقدیر و مبلغ ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ تومان جایزه نقدی به ۲ برگزیده پویانمایی.
- لوح تقدیر و مبلغ ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ تومان جایزه نقدی به ۱ برگزیده تیزر.
- لوح تقدیر و مبلغ ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ تومان جایزه نقدی به ۵ برگزیده نماهنگ.

## مقررات بخش عکس

- شرکت‌کنندگان می‌توانند آثار خود را به دو شکل تک عکس و مجموعه عکس به دبیرخانه ارسال نمایند.
- مجموعه عکس به آثاری گفته می‌شود که تصاویر آن از نظر فرمی یا مفهومی در ارتباط باشند و در نهایت زمینه لازم را برای انتقال ذهنیت عکاس فراهم آورند.
- هر شرکت‌کننده می‌تواند، ۱۰ تک عکس و ۱ مجموعه عکس بین ۲ تا ۸ فریم را به دبیرخانه ارسال نماید.
- همین قانون در مورد عکس‌های موبایلی نیز صادق است و آثار بخش موبایل به طور جداگانه مورد داروی قرار خواهند گرفت.
- رویکرد عکاسان در جشنواره می‌تواند شامل هر دو زمینه عکاسی مستند اجتماعی و عکاسی هنری باشد.
- عکاسانی که با رویکرد مستند اجتماعی آثار خود را تولید و ارسال می‌کنند باید از هرگونه دستکاری در عکس‌ها که منجر به گرافیکی شدن و حذف بعد عکس شود، و یا دخالت در واقعیت به هر صورت، عکس‌سازی، مونتاژ و کولاژ، جابه‌جایی عناصر عکس و حذف عناصر تصویر خودداری کنند.
- در عکس‌های مستند اجتماعی تنظیم نور، کنترل رنگ، افزایش یا کاهش کنتراست، کاهش یا افزایش کلاریتی، افزایش یا کاهش گرین و شارپنس، و کراپ کردن تنها تا جایی مجاز است که وجه اسنادی را بر هم نزند. عکس‌های با رویکرد هنری در ارائه هرگونه تمهیدی آزاد هستند.
- تمامی شرکت‌کنندگان جهت شرکت در جشنواره باید ابتدا ثبت نام اولیه از طریق لینک جشنواره در سایت ستاد ([WWW.DCHQ.IR](http://WWW.DCHQ.IR)) انجام دهند و در پایان ثبت نام، نام کاربری و رمز عبور خود را برای تمامی مراحل بعدی جشنواره نزد خود حفظ کنند.
- آثار ارسالی می‌توانند رنگی یا سیاه و سفید بوده و با هر قالبی ثبت شده باشند؛ اما در نهایت باید به صورت یک فایل Jpeg که اندازه ضلع بزرگ آن حداقل ۱۶۰۰ Pixel (در عکس‌های افقی  $Width = 1600\text{ pixel}$  و در عکس‌های عمودی  $Height = 1600\text{ pixel}$  باشد) و کیفیت یا Quality حجم فایل ارسالی از ۲ مگابایت تجاوز نکند. لطفاً اندازه و حجم عکس‌ها را پیش از ارسال کنترل کنید. در صورتی که عکس‌ها شرایط لازم

را نداشته باشند در هنگام ارسال آپلود نخواهند شد.

- اطلاعاتی از قبیل عنوان عکس، نام عکاس به داورها ارائه نخواهد شد. هیچ نوشته‌ای از قبیل عنوان عکس، نام عکاس یا توضیح نباید به صورت واترمارک در داخل عکس‌ها بیاید، متن‌های توضیحی و توصیفی مربوط به بخش مجموعه عکس‌ها نیز، به صورت مجزا و فایل word ارسال گردد.
- در این جشنواره تک عکس و مجموعه عکس‌ها در کنار هم مورد داوری قرار خواهند گرفت.
- مستندات مورد قبول دبیرخانه شامل ارائه فایل خام اثر یا عکس قبل و بعد از اثر یا فایل ثبت شده برای عکس‌های تلفن همراه خواهد بود.
- پس از داوری آثار و در صورت راهیابی اثر به بخش مسابقه، باید اندازه بزرگ و اصلی اثر جهت ارائه در نمایشگاه و چاپ کتاب از صاحب اثر به دبیرخانه تحویل داده شود و بدیهی است عدم تحویل اندازه مناسب در مهلت مقرر، منجر به حذف صاحب اثر از فهرست پذیرفته شدگان در جشنواره و چاپ اثر در کتاب و ارائه در نمایشگاه خواهد شد.
- برگزارکننده جشنواره می‌تواند آثار را با ذکر نام صاحب اثر در قالب‌های مختلف مورد استفاده قرار دهد.
- آثار راه یافته به بخش مسابقه در قالب نسخه کتاب الکترونیکی به شرکت‌کنندگان اهدا خواهد شد.
- ارسال آثار به معنای پذیرش تمامی مقررات این جشنواره است.
- آثار بدیع، روزآمد، خلاقانه و ایده محور در اولویت انتخاب هستند.
- شرکت در جشنواره از طریق دریافت فرم ثبت نام از طریق لینک جشنواره در سایت ستاد (WWW.DCHQ.IR) تکمیل و ارسال آن به دبیرخانه جشنواره می‌باشد.
- حداقل وضوح (رزولوشن) عکس‌های موبایلی باید ۸ مگاپیکسل باشد.
- عکس‌های ارسالی، نباید دارای امضای عکاس، پاسپار تو، حاشیه، تاریخ، واترمارک، لوگو یا هر نشانه باشند.
- در صورتی که کیفیت آثار ارسالی برای چاپ در کتاب و نمایشگاه مناسب نباشد، اصل فایل با کیفیت بالاتر درخواست خواهد شد. در صورت عدم ارائه فایل اصلی، عکس از جشنواره حذف خواهد شد.

- عکس‌ها باید دارای عنوان بوده و اطلاعات مربوط به مکان و زمان عکس‌برداری و مدل دوربین مورد استفاده در هنگام بارگذاری از طریق لینک جشنواره در سایت ستاد (WWW.DCHQ.IR). در قسمت توضیحات بارگذاری شوند.

### **جوایز بخش عکس**

- لوح تقدیر و مبلغ ۵,۰۰۰,۰۰۰ تومان جایزه نقدی به بهترین عکس.
- لوح تقدیر و مبلغ ۳,۰۰۰,۰۰۰ تومان جایزه نقدی به ۲ عکس برگزیده

### مقررات بخش پوستر

این بخش با هدف تولید آثار فاخر و شناسایی استعدادها در رشته پوستر برگزار می‌شود.

- نوع تکنیک اثر، آزاد است.
- هر متقاضی می‌تواند حداکثر ۳ اثر ارائه نماید.
- ابعاد فایل ارسالی باید حداقل ۷۰ در ۵۰ سانتیمتر باشد.
- در صورتی که اثر تولیدی، عیناً کپی از آثار دیگر هنرمندان باشد، امتیازی را دریافت نخواهد کرد. همچنین در صورتی که اثر از ایده‌ای الهام گرفته باشد امتیاز ایده و خلاقیت را نخواهد گرفت.
- فایل اصلی با رزولوشن ۳۰۰ dpi و با فرمت TIF و یا JPEG و حداکثر حجم ۱۰ مگابایت بر روی سامانه جشنواره بارگذاری شود.
- در صورت درخواست داوران جشنواره، شرکت‌کننده موظف است فایل لایه باز (PSD) اثر را برای احراز هویت آن ارائه نمایند. در صورت عدم ارائه فایل لایه باز اثر از داوری حذف خواهد شد.

### جوایز بخش پوستر

- لوح تقدیر و مبلغ ۵,۰۰۰,۰۰۰ تومان جایزه نقدی به بهترین پوستر.
- لوح تقدیر و مبلغ ۳,۰۰۰,۰۰۰ تومان جایزه نقدی به ۵ پوستر برگزیده



### **مقررات بخش شعار های پیشگیری**

این بخش با هدف تولید شعارهای جذاب و اثر بخش در حوزه پیشگیری از مواد مخدر و استفاده از این شعارها در کمپین‌های تبلیغاتی برگزار می‌شود.

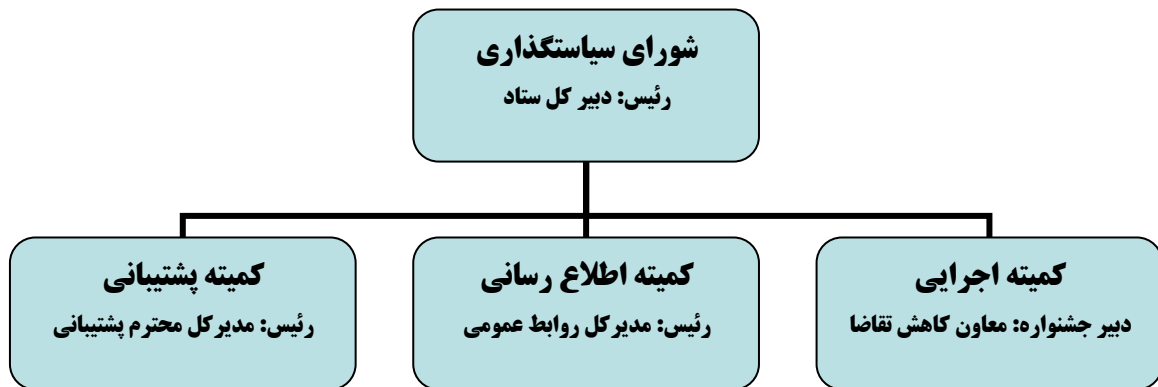
- این بخش در دو قالب نظم و نثر برگزار خواهد شد.
- شرکت در هر دو بخش «نظم و نثر» بلامانع است. نثر حداکثر هشت کلمه و نظم حداکثر یک بیت.
- برای تسهیل در امر داوری، هنرمندان بخش آثار مکتوب باید هر اثر را در صفحات جدا از هم ارسال کنند. ارسال فایل word آثار با قلم BNazanin و اندازه ۱۴ الزامی است و بر روی سامانه جشنواره بارگذاری شود

- دبیرخانه جشنواره، در صورت صلاحدید آثار منتخب را با نام صاحب اثر چاپ و یا در اقلام تبلیغاتی جشنواره منتشر خواهد کرد.
- هر شرکت کننده می‌تواند حداکثر چهار اثر را در جشنواره ارائه نماید.
- آثار غیر مرتبط با موضوعات جشنواره از داوری و شرکت در جشنواره حذف خواهد شد.
- دبیرخانه جشنواره از پذیرفتن آثاری که بدون مشخصات صاحب اثر باشد معذور است.

### **جوایز بخش شعار های پیشگیری**

- لوح تقدیر و مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ تومان جایزه نقدی به بهترین شعار.
- لوح تقدیر و مبلغ ۲,۰۰۰,۰۰۰ تومان جایزه نقدی به ۴ شعار برگزیده

## ارکان جشنواره یاریگران زندگی



### شورای سیاستگذاری

به منظور برگزاری شایسته جشنواره یاریگران زندگی این شورا با هدف سیاستگذاری، برنامه‌ریزی و نظارت بر فرایندهای برگزاری جشنواره، به ریاست دبیرکل محترم ستاد تشکیل می‌شود. اعضای پیشنهادی این شورا عبارت‌اند از: رئیس شورای سیاستگذاری (دبیرکل محترم ستاد)، دبیر جشنواره (معاون محترم کاهش تقاضا و توسعه مشارکت‌های مردمی)، رئیس کمیته پشتیبانی (مدیرکل محترم منابع انسانی و پشتیبانی)، رئیس کمیته اطلاع رسانی (مدیرکل محترم روابط عمومی ستاد) و دو نفر مدعو به پیشنهاد دبیر جشنواره که جلسات این شورا سه هفته یکبار برگزار می‌شود.

### وظایف شورای سیاستگذاری

وظایف شورای سیاستگذاری به این شرح است:

- تعیین خط مشی و مقررات برگزاری و تصویب بودجه هر دوره.
- بررسی و تصویب برنامه‌های کلی جشنواره.
- تدوین و تصویب ضوابط مالی و دستورالعمل‌ها و آیین‌نامه‌های اجرایی، درآمدی و هزینه‌های هر دوره.
- تدوین و تصویب بخش‌های اصلی و جنبی، برنامه‌ها، بزرگداشت‌ها.

### **وظایف دبیر جشنواره (کمیته اجرایی)**

کمیته اجرایی متشکل از اعضا فعال در اجرای جشنواره از ستاد و همچنین نمایندگان وزارت آموزش و پرورش، وزارت علوم، دانشگاه آزاد، وزارت ارشاد، بهزیستی، معاونت اجتماعی شهرداری تهران می باشد. و پلیس مبارزه با مواد مخدر ناجا.

وظایف دبیر جشنواره به شرح ذیل می باشد.

- ریاست کمیته اجرایی جشنواره.
- تعیین اهداف و سیاست‌های کلی و جزیی برگزاری جشنواره اعم از تعیین موضوع و محتوای آثار، میزان و تعداد جوایز و تعیین بخش‌های جشنواره.
- برنامه‌ریزی، تعیین خط مشی کلی و پیگیری تشکیل جلسات شورای سیاست‌گذاری.
- تدوین طرح برگزاری جشنواره.
- نظارت بر تشکیل کارگروه‌های تخصصی اجرایی و محتوایی و هیئت‌های انتخاب و داوری آثار.
- برنامه‌ریزی عملیاتی به منظور انجام امور مربوط به جشنواره در موعد مقرر.
- مدیریت دریافت آثار و اطلاعات مربوطه و آماده سازی جهت بازبینی هیئت‌های انتخاب و داوری.
- ابلاغ مصوبات کمیته اجرایی و نظارت بر اجرا و حسن انجام آن.
- برنامه‌ریزی و نظارت بر جلسات هیئت‌های انتخاب و داوری.
- استخراج نتایج هیئت‌های انتخاب و داوری.
- بررسی و تصویب مقررات جشنواره در کمیته اجرایی.
- تهیه و تنظیم تقویم اجرایی کمیته‌های مختلف و نظارت بر حسن اجرای آن.
- وظیفه سخنگویی و پاسخگویی نسبت به تمامی سوالات و فعالیت‌های جشنواره.
- تشکیل جلسات توجیهی برای اعضای هیئت‌های انتخاب و داوری.
- دریافت گزارش کار هر کمیته و رسیدگی به موانع و مشکلات و اقدام جهت رفع آن.
- نظارت مستقیم بر کار کمیته‌ها و کیفیت اجرای جشنواره.

- صدور احکام اعضای کمیته‌های تخصصی و هیئت‌های انتخاب و داوری.
- نظارت بر ساخت تندیس‌ها و جوایز.
- تهیه فراخوان و مقررات بر اساس شیوه نامه.
- تماس با صاحبان آثار و رفع موانع و مشکلات مربوط به آثار دریافتی و یا پذیرفته شده.
- تنظیم نمایش آثار برای بازبینی هیئت‌های انتخاب و داوری و نظارت بر پذیرایی و ایاب و ذهاب ایشان.
- تعیین و دعوت از میهمانان براساس نظر مستقیم دبیر، میهمانان ویژه و موسسات تابعه برای مراسم اختتامیه.
- هم‌فکری و تعامل با فعالان و کارگزاران فرهنگی، سازمان‌ها، نهادها و دستگاه‌های دولتی و غیردولتی و جلب مشارکت آنها.
- برگزاری اختتامیه و تقدیر از برگزیدگان بخش‌های مختلف جشنواره.
- مستندسازی و ارسال گزارش و مکتوب و نتایج بخش‌های مختلف جشنواره.
- تنظیم و آماده‌سازی جوایز بخش‌های مختلف جشنواره.
- تنظیم لیست حق‌الزحمه عوامل اجرایی.
- نماینده آموزش و پرورش: اطلاع رسانی به دانش آموزان، ارسال تولیدات مشابه از جشنواره رشد.
- نماینده آموزش عالی: اطلاع رسانی میان دانشجویان، مشارکت در داوری آثار توسط دانشگاه هنر، ارسال تولیدات مربوط از جشنواره امید.
- نماینده وزارت ارشاد: اطلاع رسانی میان هنرمندان، ارسال آثار مشابه از جشنواره فیلم کوتاه تهران، حقیقت و انیمیشن.
- نماینده سازمان بهزیستی: ارسال تولیدات مرتبط.
- نماینده اجتماعی شهرداری: مشارکت در تبلیغات محیطی.
- نماینده پلیس مبارزه با مواد مخدر ناجا: ارسال آثار جشنواره فیلم.

## **هیئت انتخاب**

### **مراحل تعیین اعضای هیئت انتخاب**

- کمیته اجرایی، افراد پیشنهادی خود را به دبیر جشنواره معرفی می‌کند.
- این افراد از میان هنرمندان، دست اندرکاران، منتقدین و صاحب نظران انتخاب می‌شوند.
- احکام اعضای هیئت انتخاب از طرف دبیر جشنواره صادر می‌شود.

### **شرایط اعضای هیئت انتخاب**

- افراد منتخب نباید دست‌اندرکار هیچ یک از آثار بخش‌های رسمی جشنواره باشند.
- افراد منتخب دارای سابقه کافی و ارزشمند در زمینه بخش مورد نظر باشند.
- مسئولیت تأیید نهایی آثار برعهده دبیر جشنواره است. هیچکدام از اعضای هیئت انتخاب تا پایان برگزاری جشنواره، اجازه هیچگونه مصاحبه و اظهار نظر درباره جشنواره را ندارند.

### **مراحل تعیین اعضای هیئت داوری**

- اسامی افراد پیشنهادی توسط دبیر به شورای سیاستگذاری جشنواره ارائه می‌شود.
- احکام اعضای هیئت داوری از طرف دبیر جشنواره صادر می‌شود.
- اعضا از میان هنرمندان، پژوهشگران و همچنین صاحب‌نظران حوزه مبارزه با مواد مخدر انتخاب می‌شوند.
- یک نفر از اعضای هیئت داوران با انتخاب دبیر جشنواره به عنوان رئیس هیئت داوران انتخاب می‌شود.

### **شرایط اعضای هیئت داوری**

- افراد منتخب نباید دست‌اندرکار هیچ یک از آثار بخش‌های رسمی جشنواره باشند.
- هیچکدام از اعضای هیئت انتخاب تا پایان برگزاری جشنواره، اجازه هیچگونه مصاحبه و اظهار نظر درباره جشنواره را ندارند.

### وظایف کمیته پشتیبانی

- بررسی دقیق و برآورد مالی و تجهیزاتی تمامی کمیته‌ها پس از تایید و امضای دبیر جشنواره.
- نظارت بر تهیه و پشتیبانی تمامی اقلام و وسایلی که به تایید دبیر جشنواره رسیده است.
- عقد قرارداد با تمامی عوامل برگزاری با تایید دبیر جشنواره و هماهنگی در پرداخت دستمزد.
- تنظیم و اجرای نظام دریافت و پرداخت مالی.
- انجام فعالیت‌های پشتیبانی برگزاری جشنواره مانند تعیین شرکت‌های خدماتی حمل و نقل و غیره.
- راه اندازی و مدیریت سایت جشنواره برای جمع‌آوری اطلاعات و داده‌ها و عملیاتی نمودن برنامه‌های جشنواره و نظارت دقیق بر اجرای همه موارد مورد تایید دبیر جشنواره.
- جمع‌آوری تمامی اطلاعات جشنواره و ورود اطلاعات در پورتال جشنواره.
- بررسی نیازهای رایانه‌ای هرکدام از کمیته‌ها با توجه به مأموریت‌هایشان.
- تجهیز و ارائه خدمات فنی به کمیته‌های جشنواره.
- بررسی کارشناسانه و دقیق در خصوص پخش اینترنتی مراسم مختلف جشنواره.
- راه‌اندازی شبکه‌ی پیامک و استفاده از فناوری‌های مدرن.

### وظایف کمیته اطلاع‌رسانی

- طراحی لوگوی تصویری شعار اصلی جشنواره (یارینگر هم باشیم).
- طراحی پوستر جشنواره و چاپ کاتالوگ معرفی آثار شرکت‌کننده در جشنواره و تحویل به موقع.
- طراحی تبلیغات محیطی مربوط به جشنواره (اماکن و معابر عمومی) و نظارت بر اجرای صحیح آن‌ها.
- طراحی و توزیع دعوتنامه‌ی مراسم اختتامیه.
- طراحی لوح تقدیر و طراحی گواهی شرکت‌کننده‌ها.
- اعلام رسمی مقررات به رسانه‌های داخلی و تشکیل ستاد خبری و خبرسازی.
- شناسایی خبرنگاران و منتقدان هنری (اعم از رسانه‌ای نوشتاری یا سمعی-بصری) و معرفی به دبیر

جشنواره برای دعوت از ایشان در مراسم مختلف.

- پشتیبانی محتوایی سایت جشنواره و بهینه‌سازی روزانه‌ی آن.
- تهیه‌ی اخبار سایت‌ها برای استفاده‌ی مستقیم دبیر جشنواره.
- ارتباط مستمر با شبکه‌های مختلف تلویزیونی و ارسال اخبار.
- تنظیم مصاحبه‌های مطبوعاتی و رادیو تلویزیونی دبیر جشنواره.
- برنامه‌ریزی و مشارکت در ساخت برنامه‌های تلویزیونی و تیزر ویژه معرفی جشنواره.
- توزیع مناسب پوستر و مواد تبلیغاتی و کتابچه جشنواره.
- برنامه‌ریزی و تهیه سین برنامه مراسم اختتامیه.
- انتخاب سالن و بررسی امکانات سالن برگزاری و رفع نواقص احتمالی.
- تهیه و تدارک ملزومات برنامه اختتامیه از جمله قاری، سخنران، موسیقی، مجری، دکور و ... (در صورت نیاز)
- نظارت بر کارگردانی مراسم و تشکیل تیم خبره در بخش‌ها اعم از نور، صدا، تصویر.
- ارائه گزارش تصویری تدوین شده از مراسم اختتامیه و انتشار آن.

## فراخوان آثار

- انتشار تیزر و پوستر فراخوان در سایت‌های مختلف پر مخاطب.
- ثبت نام آثار متقاضی شرکت، به صورت آنلاین از طریق لینک جشنواره در سایت ستاد (WWW.DCHQ.IR).
- دریافت نسخه فیلم‌ها به صورت حضوری توسط دبیرخانه جشنواره بارگذاری فایل تصاویر عکس و پوستر از طریق لینک جشنواره، سایت ستاد (WWW.DCHQ.IR) توسط متقاضیان.