



راهنمای استفاده

سامانه آموزش مجازی

دانشگاه جهرم



ویژه دانشجویان ورودی جدید

www.lms.jahromu.ac.ir





بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

کویند عارفان بنرو علم کیمیاست وان مس که گشته هم سراین کیمیاطلاست

دانشجوی ارجمند، توفیق ورود به دروازه های دنیای علم و دانش یکی از موهبت هایی است از سوی خداوند علیم که بی شک آدمی در سایه تلاش و جهد در کسب دانش از این موهبت بهره خواهد جست.

امروز با ورود به دانشگاه و طی مدارج علمی در آتی مژده کیمیا شدن را به منس وجودت داده ای؛ پذیرش شما را در دانشگاه جهرم تبریک عرض می نمایم.

از خداوند متعال استمرار موفقیت و تداوم دانش آموزی را برایت خواستاریم و امیدواریم در ظل توجهات حضرت ولی عصر(عج) برای میهن اسلامی و عزیزان ایران افتخار آفرینی نمائید.





فهرست راهنما

۱

آشنایی و استفاده از سامانه آموزش مجازی

۷

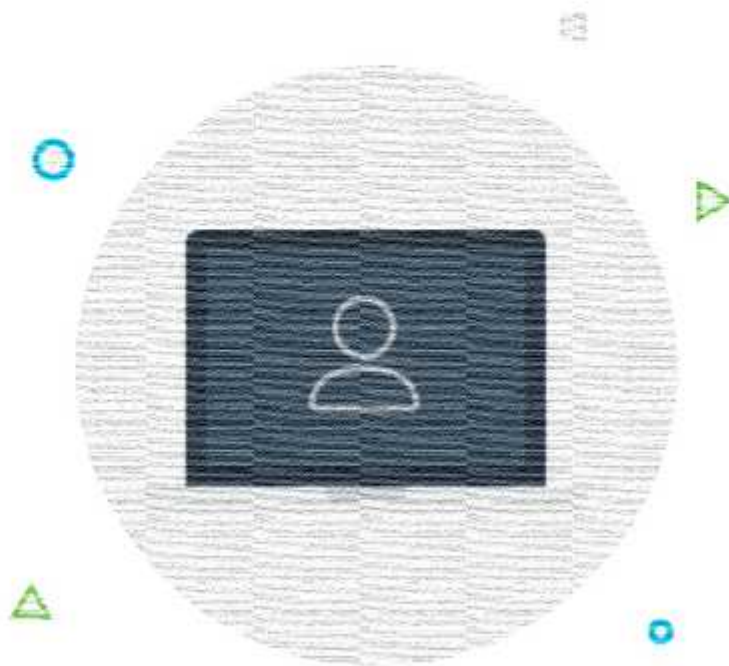
آشنایی و استفاده از نرم افزار آموزش مجازی

۲۳

رفع خطا و مشکلات احتمالی

۳۶

پشتیبانی



با توجه به شیوع ویروس کورونا و وضعیت اضطراری موجود در جامعه از بهمن ماه گذشته شیوه برگزاری دانشگاه‌ها به سمت آموزش مجازی رفته و دانشگاه‌ها ملزم به آموزش غیرحضوری از طریق فضای مجازی شده‌اند، لذا براین اساس دانشگاه‌ها هر یک از پیش‌تازان آموزش مجازی در منطقه می‌باشد اقدام به ایجاد سامانه آموزش مجازی و آموزش دانشجویان از این طریق نموده است. در این بخش قصد داریم شما را با نحوه استفاده از این سامانه آشنا سازیم.



ورود به سامانه



شما می‌توانید توسط رایانه، تلفن همراه، تبلت یا لپ‌تاپ خود وارد سامانه شده و از آن استفاده نمایید.



قبل از هر کار مطمئن شوید در صورت استفاده از نرم‌افزارهای فیلتر شکن، آنها در حالت غیر فعال باشند.

● ابتدا توسط یک مرورگر اینترنت به آدرس اینترنتی www.lms.jahromu.ac.ir مراجعه نمایید.



توصیه می‌شود اکیداً از مرورگر اینترنتی گوگل کروم (chrome) استفاده نمایید...





ورود به سامانه

محل ورود کلمه عبور

محل ورود نام کاربری



● نام کاربری و کلمه عبور خود را در جای مربوط به آن وارد کنید.



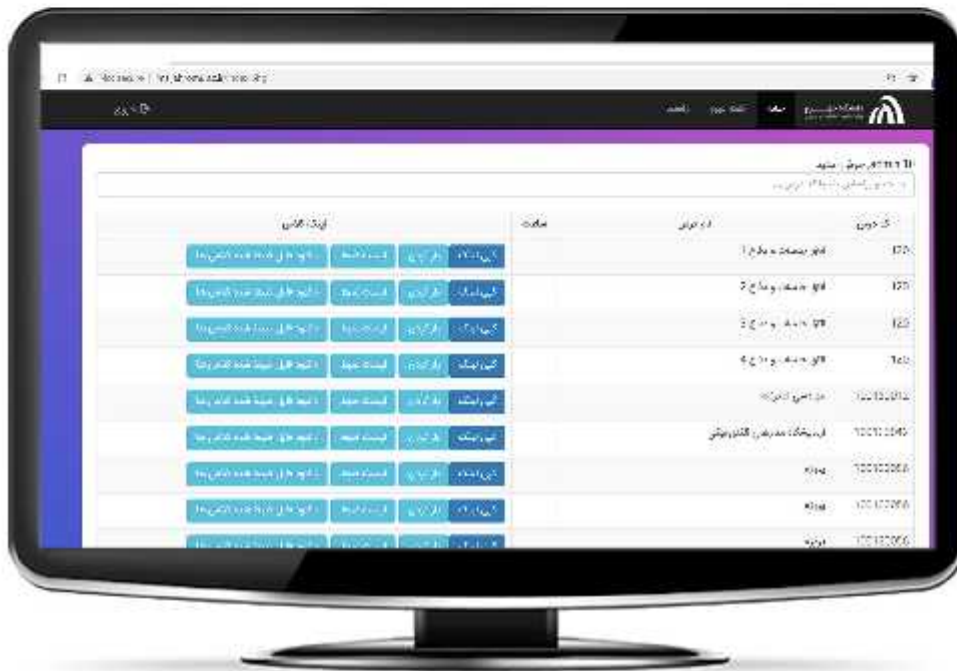
مسئولیت هر گونه ورود و استفاده از سامانه بر عهده صاحب اطلاعات کاربری وارد شده می باشد... پس در حفظ اطلاعات کاربری محرمانه خود کوشا باشید.

را بزنید.

ورود

● پس از ورود اطلاعات کاربری دکمه ورود

ورود به سامانه



● در صفحه خانه سامانه قادر به مشاهده جدول دروس اخذ شده در نیمسال تحصیلی جاری

همراه با اسم و کد درس مربوطه خواهید بود.



● در جدول مشاهده شده از طریق کلیدهای موجود می توانید عملیات های زیر را انجام دهید:

کپی لینک کپی آدرس اینترنتی کلاس جهت ارسال به سایر افراد و یا شرکت در کلاس

باز کردن باز کردن کلاس درس مربوطه توسط نرم افزار کلاس مجازی

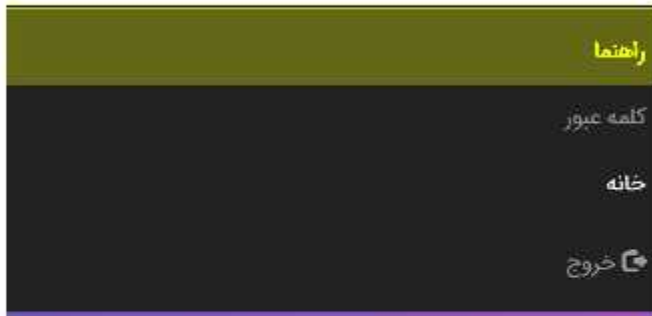
لیست ضبط مشاهده فایل های ضبط شده کلاس به صورت آنلاین توسط نرم افزار کلاس مجازی

دانلود فایل ضبط شده کلاس ها دانلود و مشاهده فایل های ضبط شده کلاس به صورت ویدیو



ورود به سامانه

با انتخاب این قسمت



● در صفحه راهنما توضیحی راجع به ورود به کلاس‌های مجازی و همچنین لیست نرم‌افزارهای مورد نیاز جهت استفاده از این سامانه را مشاهده می‌نمائید.

● نرم‌افزارهای مورد نیاز جهت استفاده از سامانه به شرح زیر می‌باشد:

دانلود نرم افزار کلاس مجازی (Adobe connect) جهت استفاده در رایانه‌ها و لپ‌تاپ‌های معمولی با سیستم عامل ویندوز

دانلود نرم افزار کلاس مجازی (Adobe connect) جهت استفاده در رایانه‌ها و لپ‌تاپ‌های آبل با سیستم عامل مک

دانلود نرم افزار کلاس مجازی ویندوز

دانلود نرم افزار کلاس مجازی سیستم عامل مکتیناش

دانلود نرم افزار کلاس مجازی (Adobe connect) جهت استفاده در تلفن‌های همراه اندروید

دانلود نرم افزار کلاس مجازی سیستم عامل اندروید

دانلود نرم افزار کلاس مجازی (Adobe connect) جهت استفاده در تلفن‌های همراه آبل

دانلود نرم افزار ورود به کلاس مجازی برای iOS (لیک iTunes)

نرم افزار AnyDesk جهت پشتیبانی (این نرم افزار فقط در زمان اتصال پشتیبانان مرکز فناوری مورد نیاز است)

دانلود نرم افزاری جهت ارتباط کارشناسان فنی به رایانه شما و رفع مشکلات پیش آمده

مرورگر گوگل کروم برای ویندوز 32 بیتی

مرورگر گوگل کروم برای ویندوز 64 بیتی

دانلود مرورگر گوگل کروم بسته به نوع سیستم عامل رایانه شما جهت استفاده از سامانه آموزشی مجازی





محل ورود کلمه عبور جدید

ورود به سامانه

محل ورود تکرار کلمه عبور جدید



● در قسمت کلمه عبور با وارد نمودن کلمه عبور دلخواه خود و همچنین تکرار آن در قسمت

پایینی، سپس زدن کلید تغییر کلمه عبور **تغییر کلمه عبور** کلمه عبور خود را می توانید تغییر دهید.




سعی کنید کلمه عبوری را انتخاب نمایید که قابل دسترسی برای سایر افراد نباشد.

● در آخر می توانید با انتخاب قسمت خروج در نوار مشکی رنگ بالا از سامانه خارج شوید.



www.lms.jahromu.ac.ir

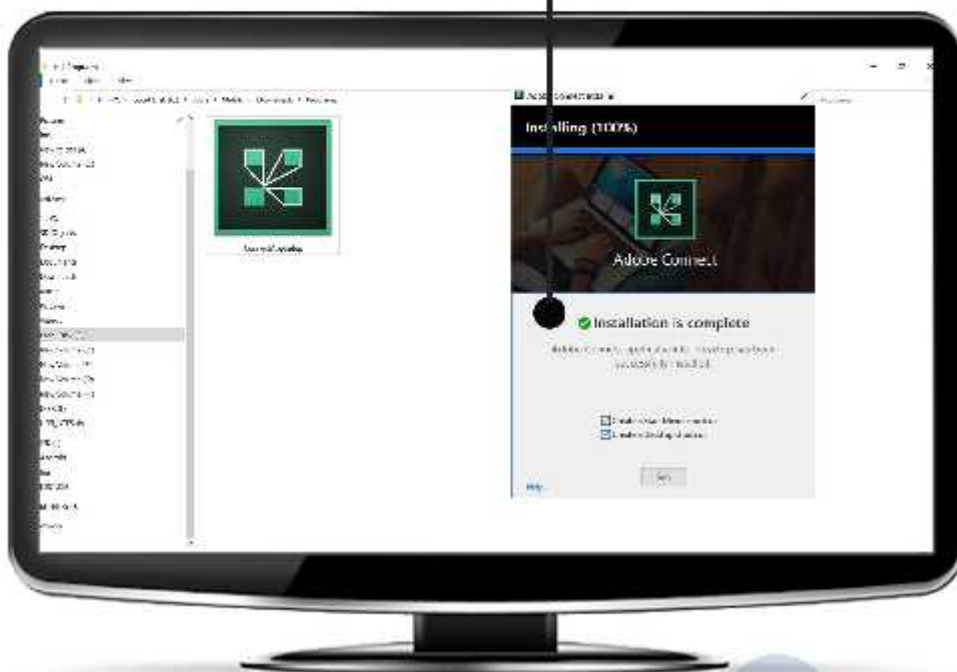
کار با نرم افزار

- جهت استفاده از سامانه آموزش مجازی دانشگاه جهرم پس از ورود به سامانه و دسترسی به لیست دروس اخذ شده می توانید توسط نرم افزار (Adobe connect)  در کلاس مجازی درس مورد نظر شرکت و یا از محتوی ضبط شده آن استفاده نمائید.

نرم افزار (Adobe connect)  را می توانید برای نوع کاربری مورد نیاز خود (تلفن همراه، ویندوز و...) از قسمت راهنما سامانه آموزش مجازی دانلود و نصب نمائید.

- پس از دانلود نسخه نرم افزار مناسب استفاده شما، فایل نصبی را باز نموده و نرم افزار را بر روی دستگاه خود نصب نمائید.

به معنای نصب کامل نرم افزار
هر دو قسمت پایین را تیک بزنید.





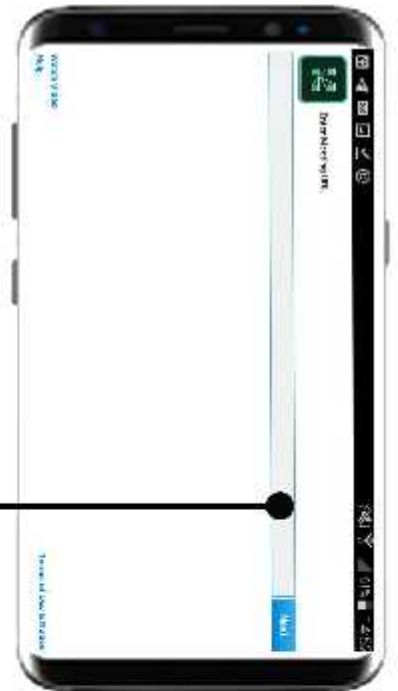
کار با نرم افزار

● برای ورود به کلاس مجازی درس مورد نظر دو راه وجود دارد:

راه اول: از طریق کپی لینک

کلید کپی لینک را مقابل درس مورد نظر بزنید.

نرم افزار (Adobe connect) را باز نموده و در قسمت مشخص شده لینک را وارد کنید.



Next

پس از ورود لینک کپی شده در جای مناسب خود در تلفن همراه کلید

را بزنید.

Continue

و در رایانه کلید





کار با نرم افزار

- اگر به عنوان میهمان قصد ورود به کلاس را دارید (اطلاعات شما به عنوان دانشجوی تعریف شده در درس مورد نظر ثبت نشده است) می توانید از قسمت **guest** درخواست ورود به کلاس نمایید.

The screenshot shows the Adobe Connect interface. At the top, it says "Adobe Connect". Below that, there is a "Back" link and the room ID "s13991-120-1". There are two tabs: "Guest" (selected) and "Registered User". Under the "Guest" tab, there is a "Name" field with the placeholder text "Type here". Below the name field, there is a small disclaimer: "By entering a Name & clicking 'Enter Room', you agree that you have read and accept the Terms of Use & Privacy Policy". At the bottom, there is a blue "Enter Room" button.

نام و نام خانوادگی خود را وارد نمایید.

- اگر به عنوان عضو قصد ورود به کلاس را دارید (اطلاعات شما به عنوان دانشجوی تعریف شده در درس مورد نظر ثبت شده است) می توانید از قسمت **registered user** وارد کلاس شوید.

The screenshot shows the Adobe Connect interface for a registered user. It has the same "Back" link and room ID "s13991-120-1". The "Registered User" tab is selected. Below the tabs, there is a "Username" field, a "Password" field with the placeholder "Type here", and a "Forgot password?" link. There is also a checkbox for "Remember me on this computer". At the bottom, there is a blue "Enter Room" button.

اطلاعات کاربری خود را وارد نمایید.

- پس از انتخاب نوع ورود به کلاس

از طریق روش کپی لینک، بعد از

ورود اطلاعات خواسته شده در هر

دو نوع فوق کلید **Enter Room**

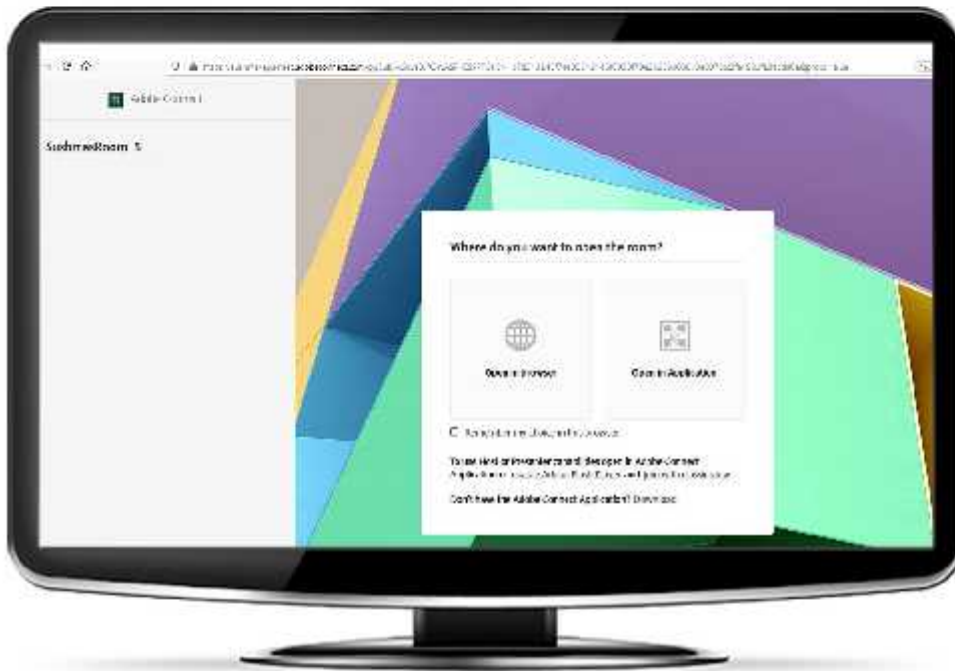
را جهت ورود به کلاس بزنید.



کار با نرم افزار

کلید باز کردن باز کردن را مقابل درس مورد نظر بزنید.

راه دوم: از طریق باز کردن مستقیم



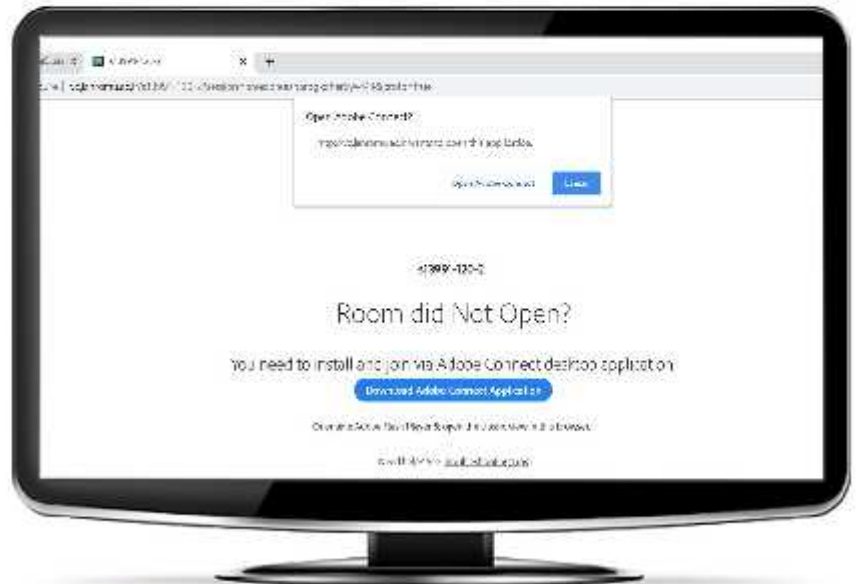
پس از زدن کلید باز کردن صفحه‌ی جدید در مرورگر باز خواهد شد. اگر صفحه باز شده مانند روبرو باشد جهت دسترسی کامل به ابزار کلاس (میکروفون و...) گزینه



Open in Application

را انتخاب نمایید.

اما اگر پس از زدن کلید باز کردن صفحه بالا برای شما نشان داده نشد در این صفحه گزینه `open URL:AdobeConnect` را بزنید و منتظر باز شدن کلاس مجازی درس مورد نظر در نرم افزار Adobe connect باشید.



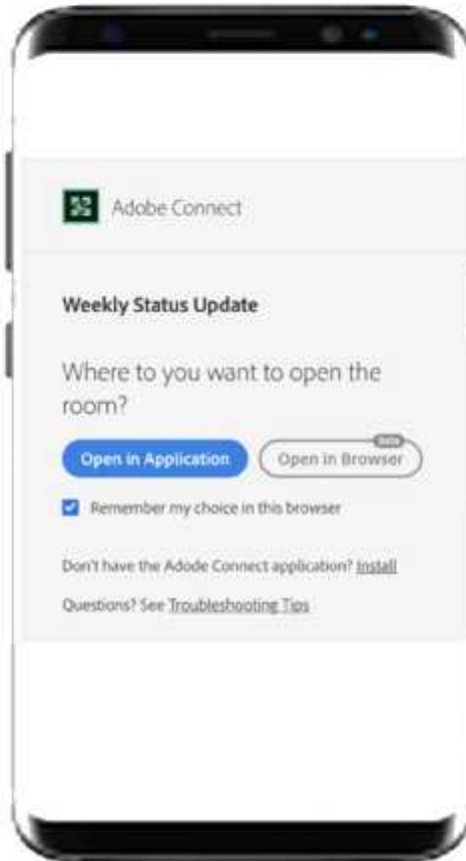
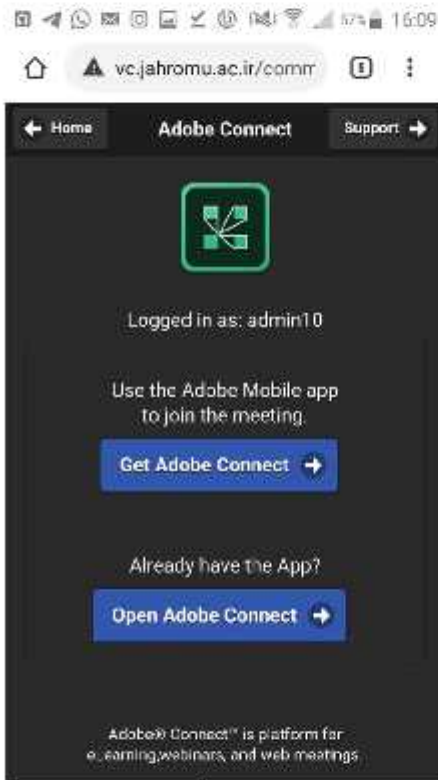


کار با نرم افزار

کلید باز کردن را مقابل درس مورد نظر بزنید.

باز کردن

راه دوم: از طریق باز کردن مستقیم



پس از زدن کلید باز کردن صفحه‌ی جدید در مرورگر باز خواهد شد. اگر صفحه باز شده مانند روبرو باشد جهت دسترسی کامل به ابزار کلاس (میکروفون و...) گزینه

Open in Application

را انتخاب نمایید.

اما اگر پس از زدن کلید باز کردن صفحه فوق برای شما نشان داده نشد در این صفحه مشکی رنگ گزینه open Adobe connect را بزنید. (توجه داشته باشید که حتما نرم افزار ادوبی کانکت باید بر روی دستگاه شما نصب باشد.)



کار با نرم افزار

● پس از باز شدن کلاس مجازی در نرم افزار Adobe connect با صفحه زیر مواجه خواهید شد:



راهنما پیش فرض نرم افزار را با زدن کلید **X** ببندید.

در زیر با قسمت های مختلف نرم افزار (نسخه رایانه) آشنایی شویم.

کلیدهای کنترلی ویندوز برای مدیریت نرم افزار



راهنما آنلاین استفاده از نرم افزار به زبان اصلی



نمایش کیفیت اتصال به اینترنت (رنگ سبز: کیفیت مناسب، رنگ نارنجی: کیفیت نامطلوب، رنگ خاکستری: عدم اتصال به اینترنت)

نمایش تصویر به اشتراک گذاشته شده توسط وبکم (استاد یا دانشجو)



مشخصات افراد حاضر



ویرایش نام خودتان

Edit My Info...

Change View

تغییر نحوه نمایش مشخصات افراد حاضر

Attendee Options

Help

نمایش اسامی افراد حاضر در کلاس

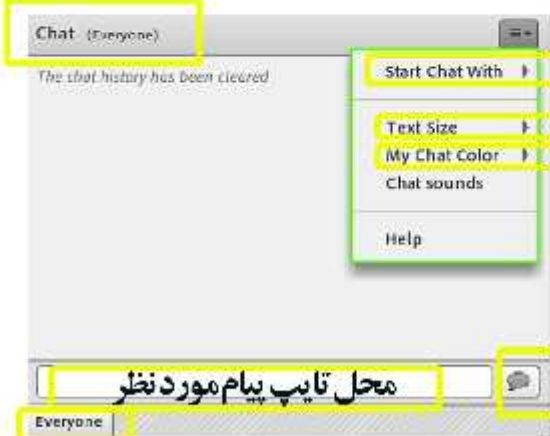
● در هر کلاس سه نوع دسترسی وجود دارد:

دسترسی Host یا میزبان کلاس که بیشترین سطح دسترسی می باشد (استاد یا پشتیبان کلاس)، **دسترسی Presenters یا ارائه دهنده** که دسترسی جهت ارائه یک موضوع را دارد و **دسترسی به صورت Participants یا اعضای عادی** که برای صحبت در کلاس و یا اشتراک فایل در کلاس نیاز به اجازه از سوی ارائه دهنده یا میزبان کلاس دارند.



کار با نرم افزار

گفتگو (چت) در کلاس



انتخاب یک شخص برای گفتگو

سایز متن نمایش داده شده در قسمت گفتگو

رنگ متن تایپ شده در قسمت گفتگو

ارسال پیام

محل تایپ پیام مورد نظر

محل گفتگو

(می تواند یک فرد خاص و یا همه افراد کلاس باشد)



نمایش فایل به اشتراک گذاشته شده توسط میزبان یا ارائه دهنده کلاس

www.hanry.com

با کلیک بر روی آیکن بلندگو می توانید آن را غیرفعال کنید.

(تبدیل رنگ سبز به رنگ سفید)



بی صدا کردن کلاس مجازی

تنظیم شدت صدای بلندگو

انتخاب بلندگو متصل به رایانه



از این کلید جهت بیان نظر در کلاس مجازی استفاده می شود.

هر کدام از این اشکال به معنای متفاوتی هست که در زمان مناسب می توانید به جهت اعلام موافقت یا مخالفت با بحث موجود در کلاس و یا سایر مفاهیم موجود در شکلک ها پس از انتخاب شکلک و زدن این کلید استفاده کنید.

به جهت کسب اجازه و دسترسی به میکروفون برای صحبت در کلاس علامت پیش فرض کلید و یا شکل Raise Hand را بزنید.



کار با نرم افزار

نام درس - کد درس - شماره گروه ارائه دهنده

1-100130095 - مباحث ویژه - Adobe Connect



تنظیمات صوتی کلاس مجازی

بزرگنمایی تمام صفحه کلاس مجازی

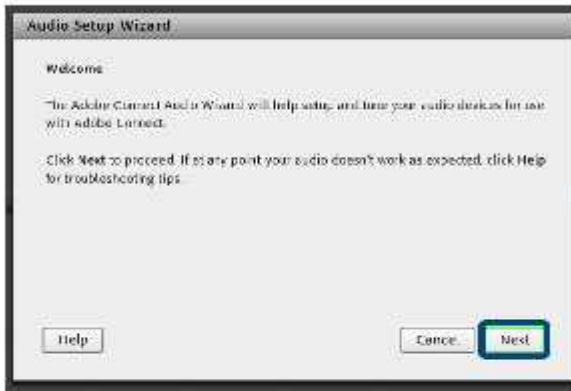
خروج از نرم افزار

● تنظیمات صوتی در نرم افزار Adobe Connect:



مرحله اول

انتخاب قسمت تنظیمات صوتی از سربرگ Meeting



مرحله دوم

زدن کلید مرحله بعد در پنجره ورود به تنظیمات



مرحله سوم

انتخاب بلندگو متصل به رایانه و زدن کلید مرحله بعد



کار با نرم افزار

مرحله چهارم

تست سلامت بلندگو با زدن کلید پخش صدا

در صورت پخش صدا از بلندگو انتخاب شده کلید مرحله بعد را بزنید در غیر این صورت بلندگو انتخاب شده مشکل دارد.



مرحله پنجم

انتخاب میکروفون متصل به رایانه و زدن کلید مرحله بعد



مرحله ششم

تست سلامت میکروفون با زدن کلید ضبط و پس از پایان ضبط زدن کلید پخش ضبط

در صورت پخش صدای ضبط شده خود میکروفون شما بدون نقص است در غیر این صورت میکروفون شما دچار مشکل است.



مرحله آخر

حذف صداهای اضافه با زدن کلید Test Silence (در این حالت باید تمام محیط در سکوت باشد)





کار با نرم افزار

علامت RaseHand برای کسب اجازه از استاد به منظور صحبت

نمایش تصویر اشتراک گذاشته شده با وبکم (استاد یا دانشجو)



نمایش فایل اشتراک گذاشته شده

نمایش افراد حاضر در کلاس

قسمت گفتگو (چت)

نمایش صفحه اصلی کلاس مجازی

اشتراک فایل های موجود در کلاس

نمایش افراد حاضر در کلاس

فعال کردن دوربین سلفی و اشتراک تصویر در کلاس

ورود به قسمت گفتگو کلاس





ابتدا علامت Raise Hand را
بزنید سپس گزینه Raise Hand
را بزنید و منتظر اجازه از
سمت میزبان کلاس (استاد)
باشید

پس از قبول درخواست شما علامت میکرفون
به صفحه شما اضافه خواهد شد با انتخاب
این آیکن و زدن کلید Connect my mic
میکرفون خود را فعال و از قسمت ولوم میزان
صدای آن را تغییر دهید. پس از پایان نیز
میکرفون خود را غیر فعال کنید.





کار با نرم افزار

صحبت در کلاس

ابتدا از قسمت آیکون Raise Hand گزینه مربوط به کسب اجازه یعنی Raise Hand را بزنید و منتظر کسب اجازه از میزبان کلاس (استاد یا ارائه دهنده) بمانید.



پس از تایید درخواست شما از سمت میزبان آیکون میکروفون به صفحه شما اضافه خواهد شد که می توانید با کلیک بر روی آن و تغییر رنگ آن به سبز رنگ در کلاس صحبت کنید. همچنین از پنجره این آیکون می توانید شدت صدا را تغییر داده یا میکروفون را غیر فعال کنید.





ارائه در کلاس

کار با نرم افزار

● پس از تغییر سطح دسترسی شما به ارائه دهنده توسط میزبان کلاس با صفحه زیر روبرو می شوید:

کلیدهای کنترلی سطح ارائه دهنده برای میکروفون، وبکم، بلندگو و...



اشتراک فایل ارائه، وایت برد و یا صفحه دستکتاب برای سایر اعضا



ارائه در کلاس

کار با نرم افزار

● اشتراک وایت برد جهت توضیح و رسم بر روی آن برای سایر اعضا



● اشتراک فایل (پاورپوینت، پی دی اف و...) جهت توضیح و رسم بر روی آن برای سایر اعضا همانند اشتراک

وایت برد در تصویر فوق باید از قسمت اشتراک گزینه **Share Document** را انتخاب کنید و در پنجره باز شده

بر روی کلید **Browse My Computer...** بزنید تا فایل مورد نظر خود را در کلاس مجازی بارگذاری نمایید.

Share My Screen

● اشتراک صفحه نمایش (دسکتاپ) نیز مانند دوروش فوق با کلیک بر روی گزینه

از قسمت اشتراک فایل و سپس انتخاب پنجره، برنامه و یا صفحه مورد نظر و در آخر با کلیک بر روی گزینه

Share آن را بر اشتراک بگذارید.



ارائه در کلاس

کار با نرم افزار



- در نسخه تلفن همراه متاسفانه امکان به اشتراک گذاشتن وایت برد، فایل و صفحه نمایش نمی باشد
صرفاً می توانید فایل های ذخیره در قسمت اشتراک را در صورت داشتن سطح ارائه دهنده به اشتراک بگذارید.



نکات اضافه

کار با نرم افزار

- تایپ فارسی: متاسفانه نرم افزار Adobe connect در غالب اپلیکیشن از زبان فارسی پشتیبانی نمی کند. برای رفع این مشکل در ویندوز می توانید از ترفند زیر استفاده بپزید اما در تلفن همراه راهی برای تایپ فارسی موجود نمی باشد.

در نسخه ویندوز تنها با تایپ حرف ی به مشکل برخورد خواهید خورد که می توانید با زدن کلیدهای shift+x این معضل را برطرف کنید.

- ضبط کلاس مجازی: زمانی که کلاس مجازی شما بر روی حالت ضبط باشد علامت ● در گوشه تصویر قرار می گیرد. چنانچه این علامت به صورت توقف و یا اصلا وجود نداشت در قسمت گفتگو میزبان را در جریان قرار دهید تا کلاس مربوطه ضبط گردد.

- برای پشتیبانی از زبان فارسی و همچنین استفاده از این قابلیت در تلفن همراه می توانید از نسخه تحت وب این نرم افزار استفاده کنید که در قسمت های ابتدایی راهنما به نحوه باز کردن کلاس مجازی در نسخه تحت وب اشاره شد.



رفع خطا در تلفن همراه

در تلفن همراه به دلیل تنوع در مدل و سخت افزار تلفن ها نمی توان به طور قطع مشکل بوجود آمده را برطرف کرد.

پیشنهاد می کنیم در تلفن همراه ابتدا آخرین نسخه نرم افزار را نصب کنید سپس در صورت بروز مشکلات برنامه را حذف و نصب مجدد و یا اینترنت خود را تغییر دهید. (مثلا اگر از اینترنت خانگی استفاده می کنید از اینترنت همراه استفاده نکنید و بالعکس) همچنین باید از قطع اتصال نرم افزار های فیلتر شکن بر روی دستگاه خود مطمئن شوید. در صورت وجود مشکل با تلفن همراه دیگری وارد سامانه شوید چنانچه مشکل شما برطرف نگردید مشکل موجود در تلفن همراه شما می باشد اما اگر مشکل رفع نگردید از پشتیبانان سامانه آموزش مجازی که در انتهای همین راهنما معرفی شده اند کمک بخواهید.



رفع خطا در رایانه

● نرم افزار AnyDesk دسک

قبل از هر چیز نرم افزار AnyDesk را بر روی دستگاه خود نصب کنید تا پشتیبانان سامانه آموزش مجازی در هنگام بروز مشکل بتوانند به رایانه شما دسترسی پیدا کرده و مشکل را برطرف سازند.

نرم افزار های مورد نیاز

دانلود نرم افزار کلاس مجازی-ویندوز

دانلود نرم افزار کلاس مجازی-سیستم عامل مکینتاش

دانلود نرم افزار کلاس مجازی-سیستم عامل اندروید

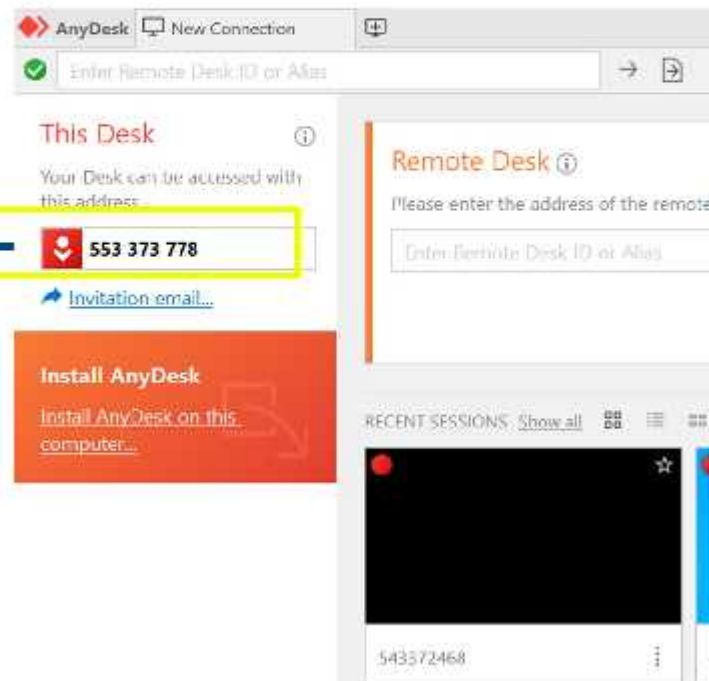
دانلود نرم افزار ورود به کلاس مجازی برای IOS

نرم افزار AnyDesk جهت پشتیبانی (این نرم افزار ف

مرورگر کوکل کروم برای ویندوز 32 بیتی

مرورگر گوگل کروم برای ویندوز 64 بیتی

ابتدا از قسمت راهنما سامانه نرم افزار را دانلود نموده سپس نرم افزار را باز کنید و کد شخصی خود را که در قسمت مقابل مشخص شده است در اختیار پشتیبان مجازی قرار دهید. درخواست پشتیبان برای اتصال به شما فرستاده می شود این درخواست را accept کنید.





رفع خطا در رایانه

● توقف نرم افزار Adobe Connect در هنگام باز شدن

در صورت وجود این مشکل باید تاریخچه و حافظه

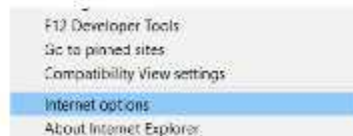
مرورگر اینترنت اکسپلورر را حذف نمائید.



تنظیمات مرورگر

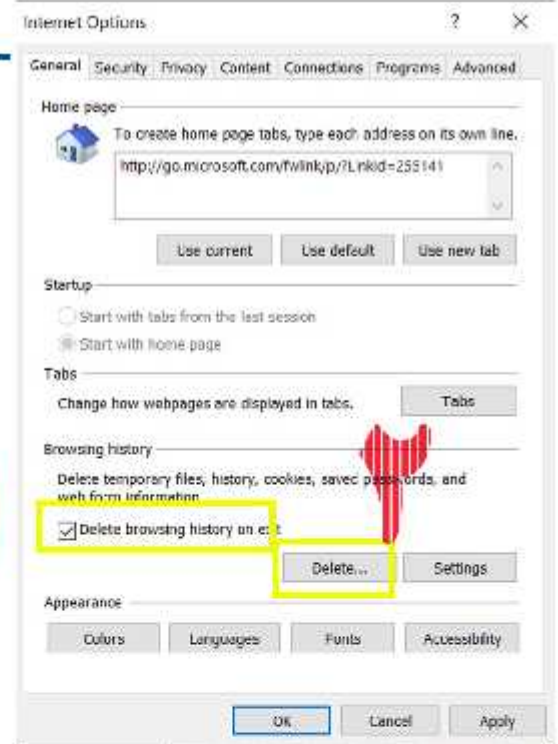
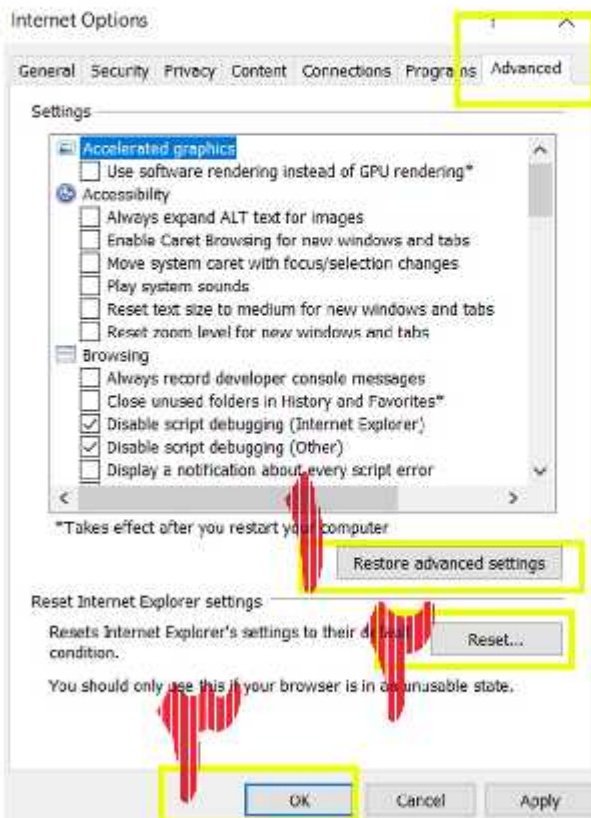


جستجو Internet Explorer در منوی استارت ویندوز



انتخاب قسمت Internet option

در این پنجره ابتدا شماره ۱ سپس تمام موارد را تیک زده
در آخر شماره ۲ را بزیند.



به سربرگ آخر رفته سپس شماره ۱ و بعد از آن شماره ۲ را
بزیند در پنجره باز شده موارد موجود را بزیند و در آخر
شماره ۳ را بزیند.

حال تمام برنامه ها را بسته و مجدد وارد کلاس مجازی شوید.



رفع خطا در رایانه

● عدم کارکرد میکرفون

در این حالت به تنظیمات ویندوز مراجعه کرده و صحت تنظیمات نرم افزاری میکرفون مطمئن شوید.



تنظیمات صدا

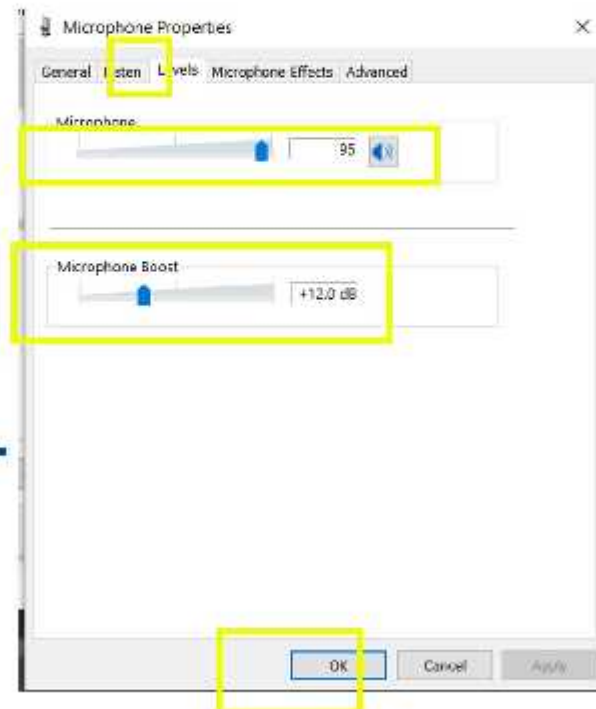


جستجو Control Panel در منوی استارت ویندوز

انتخاب سربرگ Recording



پس از انتخاب سربرگ Recording میکرفون خود را انتخاب و از پایین پنجره گزینه Properties را زده و در سربرگ Levels میزان صدا و دامنه صدا را مشخص نموده و با زدن کلید ok از تنظیمات خارج شوید.



سامانه آموزش مجازی

دانشگاه چهرم

پشتیبانی



تلفن: ۰۷۱۵۴۳۷۲۲۵۲



دانشجویان عزیز می توانند برای مشکلات آموزشی خود در جهت استفاده از سامانه آموزش مجازی با کارشناس آموزش رشته خود از طریق تلفن تماس دانشگاه در ساعات اداری تماس برقرار نمایند.

همچنین برای مشکلات فنی بوجود آمده در جهت استفاده از سامانه آموزش مجازی با پشتیبان های سامانه تماس برقرار کرده و یا از طریق پیام رسان واتساپ با پشتیبان ارتباط برقرار نمایند.

۰۹۱۳ ۷۳۸ ۷۷۸۶

پشتیبان (admin10)

۰۹۰۱ ۶۵۷ ۲۸۳۸

پشتیبان (admin11)

۰۹۳۰ ۸۵۴ ۳۰۳۴

پشتیبان (admin12)