## فایل راهنمای تصویری انجام مراحل پایان نامه در سامانه sess دانشگاه جهرم

۱-در ابتدا وارد صفحه آموزشی سامانه خود شود و بر روی گزینه آموزشی خود کلیک کنید.(همانند تصویر زیر) ۲-بعد از باز شدن پنجره آموزشی روی گزینه پایان نامه کلیک کرده:



## ۳-سپس بر روی گزینه بارگزاری طرح تحقیق کلیک میکنید





## ۴.بر روی طرح پیشنهادی پایان نامه کلیک میکنید



۱٫۴-بر روی گزینه browsکلیک کنید و طرح تحقیق خود رو انتخاب کنید و سپس دکمه ارسال را بزنید



💊 🗙 🗙 رساله دانشجویان تحصیلات تکم 📦 File Upload × 🗉 🗉 🔳 🛧 📃 > This PC > Desktop ✓ ひ Search Desktop Q Organize 👻 New folder **.** - **.** 0 🗸 🛄 This PC PDF ---> 📃 Desktop w > 🔮 Documents W X > 📕 Downloads یار امتر های پایان نامه docx.کاربر دانش pdi.acaco ات کامل مشخصات مراکز > 👌 Music افزودت استاد راهنما قامتي زيرمجموعه > 📰 Pictures وزارت علوم در دانشگاههاي کن افزودن استاد مشاور > 😽 Videos افزودن نماينده تحصيلات تكميلى > 🏪 Local Disk (C:) افزودن داور متخصص داخلي > 👝 New Volume (D: W W W افزودن داور خارجي > 👝 Software (E:) > 🛫 users (\\100.100. docx.طرح تحقيق ورودی 98برنامه docx.هفتگی ورودی 99رنامه docx.هفتگی jpg.يقبصثقبضث تغيير اعضاف كميته > 💣 Network نمرات و گزارش نماینده ت.ت All Files (\*.\*)  $\sim$ docx.طرح تحقیق File <u>n</u>ame: رې <u>O</u>pen Cancel كلمات كليدى ىدە CUJU طرح پیشتهادی پایان نامه / رس 🔳 مشخصات بایان نامه No file selected. ....Browse 1899/1+/+V تاريخ تصويب طرح تحقيق در بخش پایان نامه / رساله (PDF) : [ ۸+/۰۱/۹۹ تاریخ تصویب در تحصیلات تکمیلی دانشکده (Microsoft Word) بایان نامه/ رساله : نظری ک اند طرح بابان نامه/یی الله یا شمای بخش ممخ (۲۰/۱/۱۶۳۷) م فایل ارائه (اختیاری و با نظر استاد راهنما PPT) مقالات مستخرج از رساله/پایان نامه 1.18.01 مطرح ورو موت انظري

**۵- بروی مشخصات پایان نامه کلیک کنید و تاریخ تصویب طرح در بخش و دانشکده، عنوان فارسی و انگلیسی پایان نامه دقیق** وارد نمایید. و حتما چک مارک (تایید) در قسمت گوشه سمت چپ بالای صفحه را کلیک نموده تا اطلاعات ثبت شود.

	نویسنده		ساعت	تاريخ		رديف
		170			ایان نامه نحقیق در بخش	مشخصات پا بخ تصوب طرح
		119	۹/۱۰/۰۸ :	شکدہ	صیلات تکمیلی دان	یخ تصویب در تح
		~	: نظرى		عى	فه بند <mark>ی</mark> موضو
میل توسط ر	🔜 تصویب شد.(تک	ح و به صورت انظری	۱۳۹۹/۱۰/۰۷ مطر	ـورای بخش مورخ	ن نامه/رساله در ش	این ط <mark>رح پایا</mark> ن
	ست	له نظری 🗸	که <mark>نوع پایان نامه/ رسا</mark>	شده تابيد مينمايم	لامرضا رحیمی شد	اينجانب غا
	ست	له نظری	که نوع پایان نامه/ رسا	شده تا <u>بی</u> د مینمایم	دمرضا رحیمی شد	اینچانب غا ان فارسی:
	ست	له نظری 🧹	که ن <mark>وع پایان نامه/ رسا</mark>	شده تایید مینمایم 	امرضا رحیمی شد محمد ماند ر شعر مانب	اینجانب غا ان فارسی: ناقل و دیوانه د
	ست.	له نظری	که نوع پایان نامه/ رسا	شده تایید مینمایم 	دمرضا رحیمی شد حکمت در شعر صائب	اینجانب غا وان فارسی: عاقل و دیوانه د وان انگلیسی:



۶- برای وارد نمودن نام استاد راهنما در سس ابتدا بر روی گزینه افزودن استاد راهنما کلیک میکنیم و پنجره که باز شد گزینه انتخاب را کلیک میکنیم

مشخصات دانشجو:	امور پايات نامه
نام,	ارسال پیام به کارشناس تحصیلات تکمیلی
نام خانوادگې	
شاماره دانشجویی	پارامترهای پایان نامه
محل تحصيل	افزودت استاد راهنما
رشته	افتحدن داور متخصص داخلي
مقطع تحصيلي	الاندرار جارجي
وضعيت تحصيلى	
مقطع يابه	تغيير اعصاف دمينة
وضعيت	
کاربر این مرحله	كلمات كليدى
	طرح پیشنهادی پایان نامه / رساله
افزودت توضيحات حواهشد	چکیده فارسنی و انگلیسنی (PDF)
	چکیده فارسنی و انگلیسنی (Microsoft Word)
رديف	پایان نامه / رساله (PDF)
🗖 مشخصات پایات نامه	پایان نامه/ رسـاله (Microsoft Word)
	فایل ارائه (اختیارک و با نظر استاد راهنما PPT)
تاریخ تصویب طرح تحقیق در بخش	مقالات مستخرج از رساله/پایان نامه
تاریخ تصویب در تحصیلات تکمیلی	نتيجه همانند جو درباره طرح تحقيق
	i de la Marilla Eirafan
🔽 🌠 🖙 sess	.jahromu.ac.ir/sess/HtmlPage/ThesisAc 🚥 🕂 📃 🥦
Participant and a second se	
	اعضاي كميته دفاع
	لى نقش : استاد راهنما
	سهم: 100
	تابيد حذف انصراف
	a

توجه: توجه کاربرد و حداقل یک حرف از اول نام خانوادگی وارد کنید و کلید Enter کی بورد یا دکمه جمستجو وا فضار دهید (آگر قسمتی از نام را وارد کنید عبارت در هر قسمت از نام مورد مناسبه کاربرد بین توجه به سایر فیلدها مورد جستجو قرار خواهد گرفت. نوع کاربر : استاد بچند : - جستجو برای دانس آموختگان نیز انجام شود بچند :	: کاربر و حداقل یک حرف از اول نام خانوادگی وارد کنید و کلید Enter کی بورد یا دکمه بیجو را فشار دهید (اگر قسمتی از نام را وارد کنید عبارت در هر قسمت از نام مورد بیجو قرار خواهد گرفت) بسه کاربری بدون توجه به عنار نجاحیا	توجه نوع
نوع کاربر : استاد   بغین :	توانید جستجود در فقط با توع کاربر و بخش نیز انجائر دشید.	جسہ جسہ شینا
بخش :	کاربر : استاد کاربر : 🗖 جستجو برای دانش آموختگان نیز انجام شود	لوع
نام خانوادگی : ایم : کاربرگی : شناسته : شناسته : شناسته کاربرگی دانشجوی دانشجویی که اول آن حرف ۶ اضافه شده شناست مانند 200188 است مانند 200189 سی از جستجو برای انتخاب کاربر روی ردیف آن کلیک کنید ام ایم خانوادگی اوع کاربر اواحد سازمانی آشتناسه کاربری		بخس
تام : کاربری دانشجو عبارت است از شماره دانشجویی که اول آن حرف ۶ اضافه شده شیاسه کاربری دانشجو عبارت است از شماره دانشجویی که اول آن حرف ۶ اضافه شده است مانند 1932 کاربری دانشگاهی پیس از جستجو برای انتخاب کاربر روی ردیف آن کلیک کنید تام ایام خانوادگی اوع کاربر اواحد سازمانی آشناسه کاربری	خانوادگی : ای عبارت از ابتدا	یام •
کتریاسی : کتریزی دانشجو عبارت است از شماره دانشجویی که اول آن حرف ۶ اضافه شده است مانند 1930 حسیجو 		تامر
شیناسته کاربردی دانشیخو عبارت است از شماره دانشیخویی که اول آن حرف ۶ اخافه شده ۱۳۵۰ مست 2010 ست مانند 2012 (اسراف) ایجاد تاریز غیر دانشگاهی ایم ایام خانوادگی اوغ کاربر واحد سازمانی آشکناسه کاربردی	سه : [	شيما كاربر
جستجو اسراف ایجاد کاربر غیر دانشگاهی پس از جستجو برای انتخاب کاربز روی ردیف آن کلیک کنید بام ایام خانوادگی انوع کاربر اواخذ سازمانی اشتاسه کاربری	سه کاربری دانشجو عبارت است از شماره دانشجویی که اول آن حرف s اضافه شده. ت مانند s891032	شيما است
پس از جستجو برای انتخاب کاربر روی ردیف آن کلیک کنید نام انام خانوادگی انوع کاربر اواحد سازمانی آشناسه کاربری	ستجو انصراف ایجاد کاربر غیر دانشگاهی	
	پس از جستجو برای انتخاب کاربر روی ردیف آن کلیک کنید ایم خانمانگی	all

**6,1-نام خانوادگی استاد را وارد کرده و گزینه جستجو را کلیک کنید.** 

**6,۲-بر روی اسم استاد مربوطه دو بارکلیک کرده** 

			100000	3
ac.ir/sess/HtmlPa	age/Mer	mSearch.htm		
کی وارد کنید و کلید ter وارد کنید عبارت در شر ورد جستجو قرار خواشد و بخش نیز انجام دهید.	نام خانواده می از نام را ر فیلدها م ا نوع کاربر	قل یک حرف از اول بار دهید (اگر قسمت بارهد گرفت) بدون توجه به سایر بدون خود را فقط ب	نوع کاربر و حدا جستجو را فش جستجو قرار خ شناسه کاربرگ می توانید جس	
بختگان نیز انجام شود	، دانش آمو	: 🗖 جستجو برای	نوع کاربر	
		]:	بخيش	
Į		: <mark>رحیمی]</mark> ای عبارت از ایند	نام خانوادگی	
		:	نام	
		j.	شيناسية كاربري	
رہ دانشجوہی کہ اول آہ	ـت از شـما	: ب دانشجو عبارت اس 88910	شيناسيه کاربري شيناسيه کاربرو است مانند 32	
نرہ دانشیجوینی کہ اول آر ایجاد کاربر غیر دانشنگاہ	ىت از شىما	: ب دانشنجو عبارت اس 88910 انصراف	شناسه کاربري شناسه کاربرچ است مانند 32 حسجو	
ایم دانشیجویی که اول آر ایجاد کاربر غیر دانشگاه کاربر روف ردیف آن کلیک	یت از شرما ا	: ( ه دانشیچو عیارت اس 88910 انصراف پس از جستجو برا	شيناسيه کاربري شيناسيه کاربري است مانند 32 جستجو	
رہ دانشجوہی کہ اول آہ ایجاد کاریر عبر دانشگاہ کاریر روف ردیف آٹ کلیک اواحد سازمانی	یت از شیما ی انتخاب انوع کاربر	: : د دانشیجو عبارت اس 88910 اس از جسیجو برا انام خانوادگی	شیاسیه کاربری شیاسه کاربری است مانند 32 جستجو نام	
یه دانشجویی که اول آ ایجاد کاربر غیر دانشگاه کاربر روف ردیف آن کلیک جهرم	ت از شرما ی انتخاب : انتخاب : استاد	ر ب دانشجو عبارت اس 88910 اس از جسعجو برا انام خانوادگی رحیمی	شياسية كاربري شياسية كاربرو است مانند 32 حسيجو نام ابوالغضل	
رہ دانشجویی کہ اول آہ ایجاد کاریر غیر دانشگاہ کاریر روف ردیف آن کلیک واحد شازمانی جهرم	یت از شیما ی انتخاب ایمه کاربر ایستاد	: دانشیجو عبارت اس 88910 اتصراف اتمرخانوادگی رحیمی حقیقی	شياسيه كاربري منياسيه كاربرو 1ست مانند 32 حسيجو قام وجيده وجيده	
اره دانشجویی که اول آ ایجاد تاریز غیر دانشگاه کاربر روف ردیف آن کلیک اواحد سازمانی جهرم زبان وادبیات فارسی	یت از شرما می انتخاب ایمع کاربر ایستاد ایستاد	، پ دایشیچو عبارت اس 8910 پس از جیستچو برا انام خانوادگی رحیمی ششیده رحیمی ششیده	شیاسیه کاربری شیاسه کاربرو ۲۰۰۰ مانند 32 ۲۰۰۰ می ۱۹۹۰ می ۱۹۹۱ می ۲۰۰۰ میلاهرم علاهرما	
ره دانشجویی که اول آ بچاد کاربر غیر دانشگاه کاربر روف ردیف آن کلیک جهرم جهرم جهرم جهرم	یت از شیما وی انتخاب ایما کاریز ایستاد استاد استاد	: : دانشجو عبارت اس 88910 اسراف الم خانوادگی رحیمی رحیمی حقیقی رحیمی مشتده رحیمی	شياسية كاربري شياسية كاربرر عائم حسيجو الم الم وحيده عالاهر حلال	
ره دانشجویی که اول آر ایجاد تاریز عیر دانشگاه کاربر روی ردیف آن کلیک مهرم جهرم جهرم دانشگاه جهرم	یت از شیما وی انتخاب استاد استاد استاد استاد استاد	: دانشیچو عبارت اس 88910 پس از جستچو برا رحیمی رحیمی ششده رحیمیات رحیمیات رحیمیات	شياسية كاربري شياسية كاربرز است مانند 32 من مانند 32 مانفر دوميدة ملامر سعيد سعيد	

**6,3- و سپس گزینه تایید را میزنیم. نام استاد مشاور هم باید توسط استاد راهنما وارد سامانه سس شود.** 



۷- بر روی گزینه (+مشخصات همانند جو) کلیک کرده و گزینه (برای ارسال فایل طرح تحقیق در سامانه همانند جو ) انتخاب مینماییم.دانشجو باید طرح تحقیق خود را در سامانه ایران داک ،ثبت نموده و جوابیه انرا نزد خود حفظ کند تا زمان دفاع

ی ارسال فایل طرح تحقیق در سامانه همانندجو اینجا را گلیگ نمایید.			
د دانشجو	~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~		
ا اینجانی تایید هب نمایم موضوع پایان نامه / رساله، بر اساس نتیجه بررسی د. دانشگاه اختیار داردمطابق مقرران با اینجاب برخورد نماید. بد استاد راهنما	، سامانه همانندجو ( Tik.irandoc.ac.ir ) نکرارې نمې باشد و در صور	یرنې که خلاف ان در هر مرحله از تحصیل	و بعد از تحصیل انبا

۸-سپس در پایین صفحه گزینه ارسال به استاد راهنما انتخاب کرده

رديف	عنوان مقاله	مجله	<mark>سال انتشار</mark>	وضعيت مقاله	نام قايل	تاريخ ارسال	ويرايش	حذف
ر العليم المراجع (مبلغ جريم	ت اینترنتی هزینه فارغ الت به :+ ریال)	نحصیلی و حریمه دیا	کرد					
🖪 عمليان	، بابات نامه							
🗄 گزارس	ي فارغ التحصيلي							
-		i .	سال به استاد راهنما					
				-				حذف

۹ -بعد ازتایید استاد راهنما و (وارد نمودن نام استاد مشاور توسط استاد راهنما) پایان نامه در مرحله تایید مشاور قرار میگیرد و بعد از تایید ایشان و رئیس دانشکده، کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشگاه تایید نموده و دانشجو منتظر برگزاری جلسه دفاع میگردد.

**۱۰- قبل از دفاع باید مراحل زیر توسط دانشجو طبق عکس تکمیل گردد:** 

	مقطع پایه	
كلمات كليدف	وضعیت کاربر این مرحله	
صفحه امضای فارسنی و انگلیسنی (د		
چکیده فارسنی و انگلیسنی (PDF)		
چکیده فارسنی و انگلیسنی (ft Word		
یایان نامه / رساله (PDF)	افزودت توضيحات	تواهشمند است از ا
پایان نامه/ رساله (Microsoft Word)		5.15
فایل اراثه (اختیاری و با نظر استاد راه	335	0,0
مقالات مستخرج از رساله/پایان نامه	🔳 مشخصات پایان نا	9.0
تتيجه همانندجو درباره پايان نامه	دانشجو همه دروس	ر لازم را گذرانده و د
امور دانت جو	🚽 🔲 تاييد فارغ التحصيلي	ر دانشجو توسط کار

۱۱-تاریخ و ساعت دفاع را ثبت نموده (لطفا تاریخ و ساعت دفاع با سیتم کامپیوتر ثبت شود) و سپس چک مارک را جهت تایید کلیک میکنیم.

زمان و محل برگزاری جلسه دفاع				
اريخ دفاع	•		ساعت دفاع :	
ىخل برگزارى دفاع	:	تعيين		
مرہ ن <b>ھای</b> ی	:	•.••	نمره نهایی به حروف :	صغر
رزش پایان نامه	1.20	رد		
اریخ دریافت نسخه ها <mark>ی صحافی شده</mark>	:			

۱۲- فایل نسخه نهایی پایان نامه در سامانه همانند جوی و ایرانداک ، در هر دو سامان ثبت گردد

🛽 مشخصات ایرانداک (نسخه نهایی پایان نامه)	
براې ارسال نسخه نهایې پایان نامه در سامانه ایرانداې اینچا را کلیک نمایند.	
تعهد دانشجو	
🗌 اینجانب تایید می نمایم نسخه نهایی یایان نامه/رساله در سامانه sabt.irandoc.ac.ir بارگذاری نموده و کد دریافت شده را در زیر وارد نموده ا	اری نموده و کد دریافت شده را در زیر وارد نموده ام.
کد رهگیری در سایت IranDoc:	
سخصات همانندجو ( فابل بابان نامه)	
<u>ارسال قابل پایان نامه در سامانه همانندجو اینجا را گلیگ نمایند.</u>	
دانشجو	
ینجاب تعهد مک نمایم محتواک پایان نامه / رساله، بر اساس نتیجه بررسکِ سامانه همانندجو (tik.irandoc.ac.ir) حاصل پژوهش خودم مک باشد و در مواردک که از منابع دی اده کرده ام. نشانک دقیق و مشخصات کامل آن را نوشته ام. همچنین تعهد مک نمایم که از منابع دیگر عینا کیک برداری نکرده ام و در صورتک که خلاف آن اثبات شود، دانشگا بطایق مقررات با اینجانب برخورد نماید. استاد راهنما	حاصل پژوهش خودم مې باشد و در مواردې که از منابع دیگران دارې نکرده ام و در صورتې که خلاف آن اثبات شود. دانشگاه اخ
ینجاب تایید مک نمایم محتوای پایان نامه / رساله بر اساس نتیجه بررسای سامانه همانندخو (TIK.Irandoc.ac.ir) خاصل پژوهش های دانسجو مای باسد و از منابع دیدر دیات است.	حاصل پژوهش هاې دانشنجو ماي باشد و از منابع ديدر دياب بردا.

13\_ کلید آبی رنگ در پایین صفحه را (ارسال به اساتید راهنما، مشاور ) را کلیک کرده و پایان نامه در مرحله تایید استاد راهنما قرار میگیرد .استاد راهنما باید نام داور جلسه پایان نامه را وارد نموده و گزنیه تایید را انتخاب کنند و سپس استاد مشاور نیز مراحل را تایید کنند

۱۴\_ سپس پایان نامه در مرحله کارشناس تحصیلات تکمیلی قرار میگیرد و ایشان باید نام ناظر تحصیلا ت تکمیلی که توسط شورای تحصیلا تکمیلی انتخاب شده اند را در سامانه وارد نموده تا دانشجو منتظر برگزاری جلسه دفاع گردد. بعد از دفاع: 1۵- بعد از دفاع ناظر جلسه باید ظرف حداکثر سه روز نمره دانشجو را تایید کنند 16- سپس کارشناس تحصیلات تکمیلی تایید نمره ایشان را انجام دهند 17- دانشجو بعد از تایید نمره باید اصلاحات لازم که حین دفاع از او خواسته شده است را بر روی پایان نامه خود انجام دهد و پایان نامه خود را مجدد با اصلاحات بارگزاری نماید (ضمنا صفحه امضا باید حتما عکس امضای اساتید را داشته باشد)

۱۸ - دانشجو باید دو نسخه سی دی به (کتابخانه و تحصیلات تکمیلی دانشگاه ) تحویل دهد . هر سی دی شامل سه فایل به شرح ذیل باشد:

۱- فایل پایان نامه (word/pdf) ۲ – چکیده فارسی و انگلیسی (word/pdf) ۳ – آلبوم فارغ التحصیلان ( که فرم آن در که در سایت دانشگاه جهرم موجود میباشد)

۱۹- در صورت تکمیل بودن و درست بودن محتوای سی دی کارشناس تحصیلات تکمیلی و کتابخانه مراحل را تایید نموده و دانشجو در مرحله فارغ التحصیلی قرار میگیرد.

(حداكثر مهلت دانشجو براي فارغ التحصيلي 25 روز بعد از دفاع از پايان نامه ميباشد)

لطفا در هر مرحله از پایان نامه دقت شود که کاربر هر مرحله چه کسی است. اگر یک مرحله اشتباه وارد شود مراحل پایان نامه در اختیار فرد بعد جهت تایید قرار نمیگیرد پس خواهشمند است در انجام هر مرحله دقت لازم صورت گیرد.