

بِسْمِ اللَّهِ

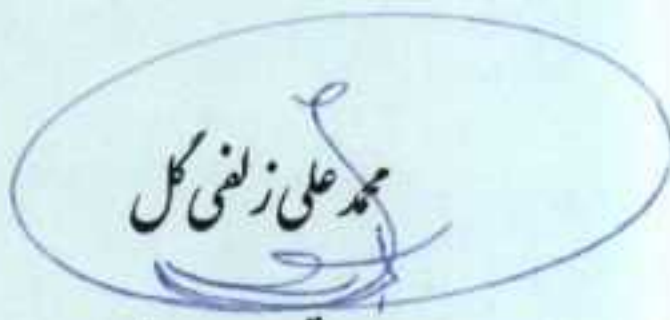
تاریخ ۱۴۰۳/۴/۶
شماره ۱۵/۸۱۲۳۵
پیوست



برادر گرامی جناب آقای دکتر عباس زاده جهرمی
رئیس محترم دانشگاه جهرم
و دبیر هیئت امنای دانشگاه‌های جهرم، فسا و سلمان فارسی کازرون

سلام علیکم،

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در
اجرای مصوبه هجدهم صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت
امنای دانشگاه‌های جهرم، فسا و سلمان فارسی کازرون مورخ
۱۴۰۲/۱۱/۰۹، به پیوست دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه علمی،
آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، هنری، ورزشی و فرهنگی
(جامع) و دستورالعمل اجرایی گسترش تعاملات علمی ملی و بین‌المللی آن
دانشگاه که مورد تأیید اینجانب می‌باشد، برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۰۱
ابلاغ می‌شود.


وزیر علوم، تحقیقات و فناوری

پیوست شماره یک - موضوع مصوبه هجدهم

دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، هنری، ورزشی و فرهنگی (جامع)

مقدمه:

با عنایت به سیاست‌های ابلاغی مقام معظم رهبری (حفظه الله)، احکام تکلیفی برنامه‌های پنج‌ساله توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی در بخش علم و فناوری، اسناد فرادستی نظام جمهوری اسلامی، نظیر: بیانیه گام دوم، نقشه جامع علمی کشور، سند دانشگاه اسلامی و رویکرد تحولی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در راستای گسترش تحقیقات جامع، ارتقاء نظم و انضباط آموزشی و حرفه‌ای، افزایش بهره‌وری در آموزش عالی و دستیابی به علوم و فناوری‌های نوپدید و نوظهور، نمایه و نمایانی علم، توسعه اخلاق در نشر و شفافیت در علم، تسهیل تعاملات علمی ملی و بین‌المللی، تامین امکانات لازم برای انجام فعالیتهای جامع اعضای هیئت علمی و دانشجویان در حوزه‌های مختلف و نیز هدایت پژوهش‌ها و نوآوری‌ها به سمت اولویت‌های پنجگانه ذیل:

- ۱- مرجعیت و دیپلماسی علمی، فناوری و نوآوری
- ۲- آموزش، پژوهش و برون‌داد هدفمند
- ۳- نوآوری فرهنگی و فرهنگ نوآوری
- ۴- شاگرد، فناور و نوآورپروری
- ۵- تولید خدمت، ثروت و سرمایه از دانش

براساس فعالیت‌ها و برون‌دادهای مندرج در این دستورالعمل پژوهانه جامع به اعضای هیئت علمی موسسه، تخصیص داده می‌شود.

ماده ۱- اختصارات و تعاریف

- ۱-۱ دستورالعمل: دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه جامع علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، هنری، ورزشی و فرهنگی به اعضای هیئت علمی
- ۲-۱ وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛
- ۳-۱ وزارتین: وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی
- ۴-۱ وزیر: وزیر علوم، تحقیقات و فناوری

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنای

صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت امنای دانشگاه‌های جهرم، فسا و سلمان فارسی کازرون

مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۰۹

- ۵-۱ مؤسسه: دانشگاه‌های عضو هیئت امنای دانشگاه‌های جهرم، فسا و سلمان فارسی کازرون و کلیه واحدهای تابعه آن است.
- ۶-۱ مؤسسه گروه یک: مؤسسه آموزش عالی و پژوهشی است که دارای هر دو رکن هیئت امنای و هیئت ممیزه مستقل و یا هر دو دبیرخانه هیئت امنای و هیئت ممیزه باشد.
- ۷-۱ مؤسسه گروه دو: مؤسسه آموزش عالی و پژوهشی است که فاقد یکی از ارکان هیئت امنای و هیئت ممیزه مستقل باشد.
- ۸-۱ حوزه علمیه: مراکز آموزشی و پژوهشی حوزوی که بر اساس مجوز شورای عالی حوزه‌های علمی مجاز به فعالیت و صدور مدرک تحصیلی حوزوی می‌باشند؛
- ۹-۱ عضو: عضو هیئت علمی پیمانی، رسمی آزمایشی و یا رسمی قطعی شاغل یا مامور به خدمت در مؤسسه می‌باشد.
- ۱۰-۱ شورا: شورای مؤسسه تعریف شده در آئین‌نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری می‌باشد.
- ۱۱-۱ پسا دکتری: دوره ای موقت با زمان معین برای دانش آموختگان دکتری است که به منظور انجام پروژه‌های تحقیقاتی/فناوری/صنعتی/کاربردی و ارتقای مهارت‌های تخصصی بدون صدور مدرک تحصیلی اجرا می‌شود. مدت دوره یکسال است که با تایید کارگروه تا سه سال قابل تمدید است.
- ۱۲-۱ سامانه نان: سامانه نظام ایده‌ها و نیازها (نان) مستقر در مؤسسه استنادی علوم و پایش علم و فناوری (ISC) است.
- ۱۳-۱ سامانه دانا: درگاه آشنایی با نخبگان و آینده سازان (دانا) مستقر در مؤسسه استنادی علوم و پایش علم و فناوری (ISC) است.
- ۱۴-۱ پارسا: پایان نامه دانشجوی کارشناسی ارشد و رساله دانشجوی دکتری می‌باشد.
- ۱۵-۱ پارسای نیازمحور (کارفرمایی): رساله‌ی دکتری یا پایان نامه کارشناسی ارشدی است که بر اساس یک نیاز پژوهشی/فناوری، مورد درخواست از سوی بخش‌های خارج از مؤسسه و یا ثبت شده در سامانه نظام ایده‌ها و نیازها (نان) در پایگاه آی اس سی تعریف و اجرا می‌شود.
- ۱۶-۱ پارسای تقاضا محور: رساله‌ی دکتری یا پایان نامه کارشناسی ارشدی است که به صورت مستقیم از حمایت مالی نهادها، صنایع و مراکز خارج از مؤسسه اعتبار دریافت می‌کنند.

<p>مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه</p>	<p>محمد علی زلفی کل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنای</p>
--	---

صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت امنای دانشگاه‌های جهرم، فسا و سلمان فارسی کازرون

مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۰۹

- ۱۷-۱ پارسای فناور محور (فناوانه): رساله‌ی دکتری یا پایان نامه کارشناسی ارشدی است که از نوع پژوهش توسعه‌ای بوده و یا اطلاعات علمی موجود در آن، منجر به خلق یکی از فناوری‌های نرم، سخت و تولید محصول دانش‌بنیان تجاری شده باشد و منجر به خلق ثروت و خدمت شود.
- ۱۸-۱ "واس": نمایه‌ی استنادی منابع نوپدید که همان وبگاه علم کلاریویت آنالیتیکس یا پایگاه استنادی معتبر بین‌المللی (WOS) Web of Science است.
- ۱۹-۱ "اسکوپوس": پایگاه استنادی Scopus است.
- ۲۰-۱ آی اس آی: مؤسسه اطلاعات علمی که بخشی از شرکت Thomson Reuters است.
- ۲۱-۱ "آی اس سی": مؤسسه استنادی علوم و پایش علم و فناوری (ISC) است.
- ۲۲-۱ ای اس آی: بخشی از وبگاه علم کلاریویت آنالیتیکس (Essential Science Indicators: ESI) است که پژوهشگران پراستناد یک درصد (۱٪) را فهرست و معرفی می‌کند.
- ۲۳-۱ پژوهشگران دو درصد: پژوهشگران ۲ درصد پایگاه اسکوپوس که سالانه توسط موسسه ISC پایش و اعلام می‌گردد.
- ۲۴-۱ ضریب تاثیر: ضریب تاثیر سالیانه بر اساس (Journal Citation Report) یکی از موسسه‌های آی اس آی و یا آی اس سی می‌باشد.
- ۲۵-۱ برون‌داد: کلیه افتخارات، فعالیت‌های علمی و دستاوردهای آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، تجاری‌سازی، فرهنگی، ورزشی، هنری (اعم از مقاله، ثبت اختراع، کتاب، آثار بدیع هنری، پایان نامه و رساله، شرکت دانش بنیان، محصولات فناورانه، دانش فنی، ساخت دستگاه، نرم افزار، پویا نمایی، فیلم، طرح‌های تحقیقاتی و سایر موارد ارزشمند علمی می‌باشد).
- ۲۶-۱ برون‌داد بنیادی: مستنداتی که در جهت توسعه مرزهای دانش و پژوهش‌های بنیادی و تقویت پایه‌های علمی تعریف می‌شوند.
- ۲۷-۱ برون‌داد تقاضا محور: مستنداتی که به صورت مستقیم از حمایت مالی نهادها، صنایع و مراکز خارج از مؤسسه اعتبار دریافت می‌کنند.
- ۲۸-۱ برون‌داد کارفرمائی: مستنداتی که مرتبط با قراردادهای ارتباط با جامعه و صنعت و در راستای اجرای یک طرح پژوهشی باشند.

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنای

صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت امنای دانشگاه‌های جهرم، فسا و سلمان فارسی کازرون

مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۰۹

- ۲۹-۱ برون‌داد نیاز محور (مسأله محور): مستنداتی که برای حل مسائل کشور و در ارتباط با نیازهای ثبت شده در سامانه نظام ایده‌ها و نیازها (نان) تعریف می‌شوند.
- ۳۰-۱ برون‌داد فناور محور (فناورانه): مستنداتی که از نوع پژوهش توسعه‌ای بوده و یا اطلاعات علمی موجود در آن منجر به خلق یک فناوری نرم و سخت و تولید محصول دانش‌بنیان تجاری شده باشد و منجر به خلق ثروت و خدمت شود.
- ۳۱-۱ برون‌داد ترویجی: مستنداتی که منجر به افزایش سطح دانش عمومی در راستای تخصص عضو، به زبان ساده می‌باشد.
- ۳۲-۱ برون‌داد آموزشی: مستنداتی مرتبط با تخصص عضو که در رابطه با آموزش مفاهیم علمی و دستاوردهای آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، تجاری‌سازی، فرهنگی، ورزشی و هنری می‌باشد.
- ۳۳-۱ فرصت: فرصت مطالعاتی کوتاه مدت (داخلی یا خارجی حداکثر تا سه ماه) خارج از تقویم آموزشی می‌باشد.
- ۳۴-۱ مأموریت پژوهشی: مأموریت پژوهشی کوتاه مدت (داخلی یا خارجی حداکثر تا سه ماه) خارج از تقویم آموزشی می‌باشد.
- ۳۵-۱ برنامه توسعه: برنامه پنج ساله توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور مصوب مجلس شورای اسلامی می‌باشد.
- ۳۶-۱ برنامه جامع: برنامه جامع و هدفمند شامل کلیه فعالیت‌های فرهنگی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، مهارتی و هنری پنج ساله عضو است که در راستای مأموریت و راهبردهای مؤسسه تدوین شده و به تأیید گروه و شورای دانشکده رسیده باشد.
- ۳۷-۱ برنامه پژوهشی جهت‌دار: برنامه جهت دار فعالیت‌های پژوهشی بلندمدت عضو است که به منظور تحقق اسناد ملی، منطقه‌ای و مأموریت‌های مؤسسه تدوین شده و به تأیید شورای پژوهشی مؤسسه رسیده باشد؛
- ۳۸-۱ برون‌داد ممتاز: دستاورد درخشان، ممتاز، کیفی و عمیق اعم از مقاله یا مجموعه‌ای از چند مقاله، کتاب و یا هر محصول پژوهشی دیگری است که اهمیتی بسیار بالاتر از مقاله‌های متعارف در حوزه تخصصی مربوطه داشته باشد. به عنوان مثال ارائه یک محصول صنعتی که موجب ورود کشور در فناوری‌های خاص شود و یا انتشار مقاله یا مجموعه مقاله در نشریه‌های شاخص یک حوزه تخصصی، ایجاد و بسط نظریه‌های علمی در فضای بین‌المللی، ایجاد یک جریان یا تأثیر جدی بر یک جریان موجود در یک حوزه تخصصی فعال، پاسخ دادن به حدسیات و سئوالات مهم و شناخته شده علمی در عرصه بین‌المللی، ارجاعات زیاد در مقایسه با مقاله‌های دیگر آن حوزه تخصصی و موارد مشابه می‌توانند نشانه‌هایی از ممتاز بودن یک مجموعه از محصولات پژوهشی تلقی شوند.

مهر مرکز هیئت‌های امنای دانشگاه‌های جهرم، فسا و سلمان فارسی
مهر مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنای

صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت امنای دانشگاه‌های جهرم، فسا و سلمان فارسی کازرون

مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۰۹

- ۳۹-۱ طرح نامه علمی: برنامه عضو برای استفاده از فرصت و ماموریت پژوهشی کوتاه مدت حداکثر تا سه ماه (داخلی یا خارجی) که خارج از تقویم آموزشی می باشد.
- ۴۰-۱ طرح درس: برنامه دارای زمان بندی حاوی تعداد جلسات تدریس و حل تمرین، محتوا، شیوه و منابع تدریس، ارزشیابی مستمر، نیمسال و پایانی است.
- ۴۱-۱ پژوهش نظری: پژوهشی که انجام آن به مستندات علمی، مطالعات کتابخانه ای و محاسبات رایانه ای وابسته است و برون داد حاصل نظری محسوب می شود.
- ۴۲-۱ پژوهش میدانی: پژوهشی که انجام آن علاوه بر مستندات علمی و کتابخانه ای و یا رایانه ای، نیاز به نظرسنجی و مطالعات میدانی نیاز دارد و برون داد حاصل میدانی محسوب می شود.
- ۴۳-۱ پژوهش تجربی: پژوهشی که انجام آن علاوه بر مستندات علمی و کتابخانه ای، نیاز به مطالعات میدانی، داده های آزمایشگاهی، کارگاهی و تجهیزات آزمایشگاهی دارد و برون داد حاصل تجربی محسوب می شود.
- ۴۴-۱ پژوهش بنیادی (اصیل): پژوهشی است که به منظور گسترش مرزهای دانش و کسب دانش‌های نوظهور و نوپدید، ارائه نظریه یا کشف اصول حاکم بر جهان هستی، پدیده‌های طبیعی، انسانی و اجتماعی، یا به منظور فراهم ساختن زمینه علمی لازم برای حل مسائل جاری و آینده انجام می‌گیرد و منجر به ایجاد قلمروهای نو در دانش بشری شده و از نوآوری لازم برای انتشار در سطح بین‌المللی برخوردار باشد.
- ۴۵-۱ پژوهش کاربردی (نیازمحور): به هر نوع کاوش و یافته علمی به منظور کسب دانش فناورانه جدید گفته می‌شود که برای آن کاربرد ویژه‌ای در نظر گرفته شود. این پژوهش بر پایه دانش حاصل از پژوهش‌ها و یا تجربیاتی است که با هدف به‌کارگیری روش‌ها، نظریه‌ها و الگوهای موجود برای ارائه تحلیلی از یک پدیده، یافتن راه‌حل، تولید محصول و یا موجب مدیریت مسائل اجتماعی و تحول نظام‌مند انجام شود و همچنین در راستای حل مسائل کشور و در ارتباط با نیازهای ثبت شده در سامانه نظام ایده‌ها و نیازها (نان) انجام شده است.
- ۴۶-۱ پژوهش تقاضا محور (کارفرمایی): پژوهشی است که به صورت مستقیم از حمایت مالی خارج از مؤسسه توسط هیئت علمی در درون مؤسسه انجام یافته است.
- ۴۷-۱ پژوهش توسعه‌ای (فناورانه): پژوهشی است که با هدف توسعه و بهبود روش‌های تحقیق، ترویج و بسط نتایج پژوهش‌های بنیادی و کاربردی به منظور استفاده در تولید مواد، فرآورده‌ها، وسایل، ابزار و نیز بهینه‌سازی مجموعه‌ها، فرایندها و روش‌های جدید یا اصلاح، نوآوری و بهبود آنها انجام می‌گیرد. این مجموعه‌ها شامل مجموعه‌های صنعتی،

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنای

صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت امنای دانشگاه‌های جهرم، فسا و سلمان فارسی کازرون

مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۰۹

خدماتی، انسانی، اجتماعی و سازمانی هستند. چنین پژوهش‌هایی در سازمان‌ها به نام تحقیق و توسعه نیز شناخته می‌شوند که برای توسعه و بهبود بهره‌وری سازمان به کار می‌روند.

۴۸-۱ پژوهش جامع: به مجموعه پژوهش‌های بنیادی، کاربردی، توسعه‌ای، نیازمحور، توسعه محور، تقاضامحور، کارفرمایی و فناور محور (فناورانه) گفته می‌شود.

۴۹-۱ پیوست فرهنگی: سندی مشتمل بر مطالعات کارشناسی مبین پیش‌بینی پیامدهای فرهنگی و اعمال الزامات و استانداردهای مربوط در انواع طرح‌ها، تصمیم‌ها و اقدام‌های کلان اقتصادی، بهداشتی-درمانی، سیاسی، حقوقی-قضایی، اجتماعی و فرهنگی متناسب با مقتضیات و شرایط جامعه می‌باشد.

۵۰-۱ حکمرانی حقوقی: اجرای دقیق و صحیح قوانین و مقررات مصوب مراجع ذی صلاح است.

۵۱-۱ تألیف کتاب: ساماندهی و تدوین مجموعه‌ای از داده‌های علمی و نظریه‌های پذیرفته شده مرتبط با تخصص عضو بر اساس تحلیل یا ترکیب مبتکرانه که معمولاً با نقد یا نتیجه‌گیری همراه است؛ که حداقل به پنج (۵) برون‌داد علمی اصیل مرتبط مولف (ها) در آن ارجاع داده شده باشد و مطابق دستورالعمل ارسالی از وزارت و تصویب هیئت امناء موسسه تدوین شود.

۵۲-۱ تألیف کتاب مرجع جمعی: کتاب مرجع آموزشی یا پژوهشی که هر فصل از آن توسط فرد یا (افراد) متخصص در یک زمینه خاص تألیف می‌شود؛

۵۳-۱ تصنیف کتاب: تدوین مجموعه‌ای که حداقل ۲۰٪ آن را دیدگاه‌های جدید و نوآوری‌های علمی نویسنده/ نویسندگان تشکیل دهد و با تحلیل یا نقد دیدگاه‌های دیگران در یک موضوع مشخص همراه باشد؛ اگرچه قبلاً آن‌ها را در مقاله‌های خود منتشر کرده باشد.

۵۴-۱ ترجمه کتاب: برگردان یک کتاب از زبانی به زبان دیگر مد نظر می‌باشد.

۵۵-۱ سرآمد آموزشی: عضوی که مفتخر به دریافت عنوان «سرآمد آموزشی» در دانشکده(ها) یا پژوهشکده(ها)، بر اساس شیوه نامه مصوب هیئت امناء به ازای هر سی عضو شاغل در هر دانشکده یا پژوهشکده مؤسسه شده است.

۵۶-۱ سرآمد پژوهشی: عضوی که مفتخر به دریافت عنوان «سرآمد پژوهشی» در دانشکده(ها) یا پژوهشکده(ها) بر اساس شیوه نامه مصوب هیئت امناء به ازای هر سی عضو شاغل در هر دانشکده یا پژوهشکده مؤسسه شده است.

۵۷-۱ سرآمد فرهنگی: عضوی که مفتخر به دریافت عنوان «سرآمد فرهنگی» در دانشکده(ها) یا پژوهشکده(ها) بر اساس شیوه نامه مصوب هیئت امناء به ازای هر سی عضو شاغل در هر دانشکده یا پژوهشکده مؤسسه شده است.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه

محمد علی زلفی گل
وزیرعلوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امناء

صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت امنای دانشگاه‌های جهرم، فسا و سلمان فارسی کازرون

مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۰۹

- ۵۸-۱ سرآمد فناوری: عضوی که مفتخر به دریافت عنوان «سرآمد فناوری» در دانشکده(ها) یا پژوهشکده(ها) بر اساس شیوه نامه مصوب هیئت امنای به ازای هر سی عضو شاغل در هر دانشکده یا پژوهشکده مؤسسه شده است.
- ۵۹-۱ نشریه علمی معتبر: اعم از نشریه علمی معتبر داخلی و خارجی است. نشریه علمی معتبر داخلی نشریه‌ای (کاغذی یا الکترونیکی) است که دارای درجه علمی از یکی از وزارتین یا شورای عالی حوزه‌های علمیه باشد. نشریه علمی معتبر خارجی نشریه‌ای (کاغذی یا الکترونیکی) است که توسط پایگاه‌های اطلاعات علمی واس یا اسکوپوس نمایه شده باشد و مورد تایید کمیسیون نشریات وزارتین باشد.
- ۶۰-۱ نظریه: مجموعه‌ای از مفاهیم، تعاریف، قضایا و پیشنهادها که به منظور تبیین و پیش‌بینی ایده‌ها یا حقایق علمی، سیاسی، اجتماعی، فرهنگی و اقتصادی فراهم می‌شود.
- ۶۱-۱ نقد علمی: مقاله‌ای که در یکی از نشریه‌های علمی منتشر شده و در برگیرنده نقد یک کتاب، یک مقاله، یا یک نظریه علمی است.
- ۶۲-۱ نمایه معتبر: مشتمل بر نمایه‌های معتبر ملی و بین‌المللی که مراجع ذیصلاح وزارتین اعتبار و درجه علمی آن‌ها را تأیید کرده باشد.
- ۶۳-۱ نوآوری: تحقق بخشیدن، عینی کردن و ارائه نتایج خلاقیت که بصورت عرضه مفهوم، تعریف قضیه یا پیشنهادی جدید که در قالب برون داد ارایه می‌شود.
- ۶۴-۱ طرح نامه پارسا: برنامه عملیاتی و اجرایی پارسا که حاوی مشخصات دانشجو، استاد(های) راهنما، استاد(های) مشاور، زمان بندی، موضوع پژوهش، نوع پژوهش (بنیادی، کاربردی، توسعه‌ای)، هدف، پیشینه تحقیق و منابع مرتبط، روش پژوهش (نظری، میدانی، تجربی)، فرضیه‌ها، تجهیزات و مواد لازم، هزینه لازم و برون داد حاصل باشد.
- ۶۵-۱ اعتبارات: اعتبارات مصوب و ابلاغی مندرج در بودجه تفصیلی سال جاری مؤسسه می‌باشد.
- ۶۶-۱ پژوهانه: اعتبار مالی است که با هدف ارتقای شاخص‌های کمی و کیفی آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، هنری، ورزشی و فرهنگی و هدایت پژوهش‌ها در جهت رفع مسائل اساسی کشور، گسترش مرزهای دانش، کسب مرجعیت علمی، فناوری و نوآوری بر اساس دستورالعمل پژوهانه جامع مصوب هیئت امنای به عضو مؤسسه تعلق می‌گیرد.
- ۶۷-۱ آموزانه: پژوهانه حاصل از فعالیت‌های آموزشی می‌باشد.
- ۶۸-۱ پژوهانه جامع: اعتبار مالی است که بر اساس ارزیابی فعالیتها، برون‌دادها، همکاری‌ها و کسب افتخارات مختلف آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، هنری، ورزشی و فرهنگی به عضو تخصیص داده می‌شود.

<p>تصویب شد مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیات‌های ممیزه مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه</p>	<p>محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنای</p>
--	---

صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت امنای دانشگاه‌های جهرم، فسا و سلمان فارسی کازرون

مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۰۹

- ۶۹-۱ پژوهانه پایه: مبلغ بند اول حکم حقوقی (حقوق مرتبه و پایه) استادیار پایه یک (۱) در موسسه می باشد.
- ۷۰-۱ پژوهانه تشویقی: کل مبلغ حکم استادیار پایه یک (۱) در موسسه می باشد.
- ۷۱-۱ کارت اعتباری بانکی: کارت الکترونیکی بانکی است که با هماهنگی موسسه و بانک برای واریز پژوهانه و هزینه کرد آن و نیز رصد اعتبارات مربوطه به عضو اعطاء می شود.
- ۷۲-۱ راهبرد کارمزدی: ارزیابی فرایندی، برآیندی و خلق برونداد با توجه به ماهیت و میزان هزینه برای تولید آن در پژوهش‌های نظری، میدانی و تجربی می باشد.
- ۷۳-۱ مزیت نسبی: ظرفیت‌های مادی، معنوی، انسانی، فرهنگی و اجتماعی شهر، استان، منطقه و کشور است.
- ۷۴-۱ مزیت ایجاد: ظرفیت‌های جدید مادی، معنوی، انسانی، فرهنگی و اجتماعی که با استفاده از علم، فناوری و نوآوری‌های نوظهور و نوپدید در شهر، استان، منطقه و کشور ایجاد می شود.
- ۷۵-۱ استاد محور: تهیه و اجرای برنامه هدفمند و جامع آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، هنری، ورزشی و فرهنگی با محوریت عضو می باشد.
- ۷۶-۱ پذیرش دانشجوی استاد محور: عضوی که طرح نامه پارساها را بر اساس نیازهای ثبت شده در سامانه نان تدوین کند، مجاز است بر اساس آیین نامه مصوب دانشجویان استعدادهای درخشان، مستقیماً دانشجوی کارشناسی ارشد و دکتری پذیرش کند. فقط اطلاعات علمی و نام (های) پذیرفته شده (ها) را به گروه آموزشی / پژوهشی و دانشکده / پژوهشکده ذی ربط اعلام کند.
- ۷۷-۱ رشد علمی: ارتقا شاخص‌های کمی و کیفی دستاوردهای آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، تجاری‌سازی، فرهنگی، ورزشی، هنری می باشد.
- ۷۸-۱ مرجعیت علمی: پیشتازی و پیشگامی در تخصص، رشته، دانشکده / پژوهشکده و زیر نظام آموزشی در ابعاد ملی و یا بین‌المللی می باشد.
- ۷۹-۱ موسسه پیشرو: در رشته، دانشکده / پژوهشکده و زیر نظام آموزشی مرتبط دارای مرجعیت علمی در ابعاد ملی و یا بین‌المللی می باشد.
- ۸۰-۱ علم نافع: علم مرجعیت، مزیت و فرهنگ ساز، وحدت، ثروت، خدمت، آسایش و آرامش آفرین، اخلاق و ایمان گستر است.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنای

ماده ۲- برون‌دادها و ضرایب

- ۱-۲- به ازای هر امتیاز از برون‌دادها با لحاظ راهبرد کارمزدی، برای پژوهش‌های نظری، میدانی و تجربی به ترتیب حداقل معادل بیست و پنج صدم (۰/۲۵)، نیم (۰/۵) و معادل یک (۱) برابر «پژوهانه پایه» در نظر گرفته می‌شود.
- ۲-۲- مبلغ پژوهانه پایه حاصل از امتیاز(های) برون‌دادهای نیازمحور، تقاضا محور یا کارفرمایی و فناورمحور (فناورانه) به ترتیب با ضرایب یک و نیم (۱/۵)، دو (۲) و سه (۳) در نظر گرفته می‌شود.
- ۳-۲- در راستای گسترش دانش بومی، امتیاز کتاب تالیفی و تصنیفی فارسی که طبق دستورالعمل ارسالی از وزارت و مصوب هیئت امنای موسسه منتشر می‌شود، ضریب دو (۲) و چنانچه کتابی فارسی به زبانهای دیگر ترجمه شود، با تایید اعتبار انتشارات مربوطه توسط شورای انتشارات موسسه، ضریب سه (۳) اعمال می‌شود.
- ۴-۲- در راستای گسترش دانش بومی، امتیاز هر فصل از کتاب تالیفی و تصنیفی مرجع جمعی فارسی که طبق دستورالعمل ارسالی از وزارت و مصوب هیئت امنای موسسه منتشر می‌شود، معادل امتیاز یک مقاله علمی پژوهشی کیفی و با ضریب دو (۲) و چنانچه کتاب مرجع جمعی فارسی به زبانهای دیگر ترجمه شود، با تایید اعتبار انتشارات مربوطه توسط شورای انتشارات موسسه، ضریب سه (۳) اعمال می‌شود.
- ۵-۲- به منظور تقویت ارتباط حوزه های علمیه و مؤسسه، امتیاز(های) حاصل از برون‌داد(های) مشترک بین حوزویان و اعضای مؤسسه، با تایید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه، با ضریب یک و نیم (۱/۵) اعمال می‌شود.
- ۶-۲- به منظور تقویت ارتباط دانشگاه فرهنگیان و مؤسسه، امتیاز(های) حاصل از برون‌داد(های) مشترک با تایید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه، با ضریب یک و هفتاد و پنج صدم (۱/۷۵) اعمال می‌شود.
- ۷-۲- برای تقویت مؤسسه‌های گروه دو (۲) و نقش حمایتی مؤسسه‌های گروه یک (۱)، امتیاز(های) حاصل از برون‌داد(های) مشترک برای هر یک از اعضای هر دو مؤسسه، با ضریب یک و نیم (۱/۵) با تایید شورای پژوهش و فناوری مؤسسات مذکور اعمال می‌شود.
- ۸-۲- امتیاز(های) حاصل از برون‌داد(های) مشترک بین اعضای مستقر دائمی در مؤسسه‌های اقماری (دانشکده‌ها یا پژوهشکده‌های مستقر در شهرستان‌های استان‌ها) با اعضای مؤسسه مادر و یا سایر مؤسسه‌های گروه یک، با تایید شورای پژوهش و فناوری مؤسسات مذکور، برای هر یک از اعضای هر دو مؤسسه، با ضریب یک و هفتاد و پنج صدم (۱/۷۵) اعمال می‌شود.
- ۹-۲- برای تقویت تعاملات علمی بین المللی، امتیاز برون‌داد(های) با مشارکت پژوهشگران کشورهای همسایه (دارای مرزهای آبی و یا خاکی) و سایر کشورها به ترتیب با ضرایب دو (۲) و یک و نیم (۱/۵) اعمال می‌شود.
- ۱۰-۲- برای هر پایان نامه دانشجوی کارشناسی ارشد در هر یک از پژوهش‌های نظری، میدانی و تجربی، به ترتیب حداقل معادل پانزده (۱۵)، سی (۳۰) و پنجاه (۵۰) درصد پژوهانه تشویقی تعلق می‌گیرد.
- ۱۱-۲- برای اجرای هر رساله دانشجوی دکتری در هر یک از پژوهش‌های نظری، میدانی و تجربی، به ترتیب حداقل معادل بیست و پنج صدم (۰/۲۵)، نیم (۰/۵) و یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی تعلق می‌گیرد.

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنای

صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت امنای دانشگاه‌های جهرم، فسا و سلمان فارسی کازرون

مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۰۹

۲-۱۲- به پژوهانه پارساهای نیاز-محور که موضوعات آنها براساس نیازهای ثبت شده در سامانه نان باشد، با لحاظ نوع پژوهش، ضریب یک و نیم (۱/۵) اعمال می‌شود.

۲-۱۳- به پژوهانه پارساهای نیاز-محور دانشجویان استعداد درخشان که موضوعات آنها براساس نیازهای ثبت شده در سامانه نان باشد و با فرآیند استادمحور پذیرفته شده باشند، با لحاظ نوع پژوهش، ضریب دو (۲) اعمال می‌شود.

۲-۱۴- به عضو میزبان هر پژوهشگر پسا دکتری دو (۲) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت یکسال تعلق می‌گیرد.

۲-۱۵- در راستای «حفظ شان مرجعیت علمی»، به امتیازهای عضوی که دارای هر یک از مقام‌های استاد ممتازی و یا نشان‌ها دانش یا پژوهش (با تصویب هیئت دولت) باشد، با لحاظ نوع پژوهش، ضریب دو (۲) اعمال می‌شود.

۲-۱۶- در راستای «حفظ مرجعیت علمی» به عضوی که نام وی در فهرست پژوهشگران پراستناد یک درصد (۱٪) ملی بر اساس گزارش آی اس سی و یا بین‌المللی بر اساس وبگاه آی اس آی باشد، در پژوهش‌های نظری، میدانی و تجربی به ترتیب معادل نیم (۰/۵)، یک (۱) و دو (۲) برابر پژوهانه تشویقی تعلق می‌گیرد.

۲-۱۷- در راستای «حفظ مرجعیت علمی» به عضوی که نام وی همزمان در هر دو فهرست پژوهشگران پراستناد یک درصد (۱٪) پایگاه‌های استنادی ملی آی اس سی و بین‌المللی آی اس آی باشد، در پژوهش‌های نظری، میدانی و تجربی به ترتیب معادل یک (۱)، دو (۲) و سه (۳) برابر پژوهانه تشویقی تعلق می‌گیرد.

۲-۱۸- به عضوی که نام او در فهرست پژوهشگران دو درصد (۰/۲٪) بین‌المللی باشد، معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی تعلق می‌گیرد.

۲-۱۹- در راستای ارتقای مرجعیت علمی به عضوی که موفق به کسب مقام در هر یک از عنوان‌های معتبر ملی یا بین‌المللی مانند جشنواره‌های پژوهشگران و فناوران برتر، فارابی، بین‌المللی، جوان و فناوران و نوآوران خوارزمی، رازی، فجر، ابوریحان، شیخ بهایی، جهش، البرز، شهید چمران، علامه طباطبایی، سرآمدان علمی و یا آموزشی، کرسی‌های آزاد اندیشی، منتخبان فرهنگستان‌های کشور و احراز عنوان عضو هیئت علمی نمونه کشوری شده و یا بشود، معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت پنج (۵) سال تعلق می‌گیرد.

۲-۲۰- با هدف شاگردپروری به عضوی که دانشجوی کارشناسی ارشد و یا دکتری تحت راهنمایی او افتخاراتی نظیر سرآمد علمی، جشنواره جوان خوارزمی، نمونه کشوری، برگزیده بنیاد ملی نخبگان و سرآمد دانشجویی را کسب کند، معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت دو (۲) سال تعلق می‌گیرد.

۲-۲۱- به عضوی که موفق به ثبت اختراع ملی با سهم حداقل سی درصد (۳۰٪) و سرآمد دانشجویی ارزیابی شده و دارای امتیاز، با تأیید مراجع ذیصلاح شود، معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت یک (۱) سال تعلق می‌گیرد.

۲-۲۲- به عضوی که موفق به ثبت اختراع بین‌المللی و یا تجاری‌سازی محصول / فرآیند با سهم حداقل بیست درصد می‌شود، معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت پنج (۵) سال تعلق می‌گیرد.

مهر مرکز هیئت‌های امنای دانشگاه‌های ممتاز
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنای

صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت امنای دانشگاه‌های جهرم، فسا و سلمان فارسی کازرون

مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۰۹

- ۲-۲۳- به عضوی که موفق به ایجاد فناوری منجر به تولید دانش / تولید خدمت / تولید محصول جدید / تولید اثر بدیع هنری با ارزش / خلق معماری ماندگار، تجاری‌سازی محصول فناورانه و یا ارایه نظریه جدید با سهم حداقل بیست درصد با تایید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه شود، معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت پنج (۵) سال تعلق می‌گیرد.
- ۲-۲۴- به ازای هر سال استاد راهنمایی موثر سالانه هر دانشجو دوره کارشناسی دو درصد (۰.۲٪) مبلغ پژوهانه تشویقی و به مدت یک (۱) سال با تایید مدیر گروه آموزشی / پژوهشی و رییس دانشکده / پژوهشکده تعلق می‌گیرد.
- ۲-۲۵- به ازای استاد راهنمایی موثر هر انجمن علمی دانشجویی / فناوری با تایید معاون فرهنگی و اجتماعی (و یا دانشجویی و فرهنگی مؤسسه) معادل نصف (۰.۵) پژوهانه تشویقی و به مدت یک (۱) سال تعلق می‌گیرد.
- ۲-۲۶- به عضوی که استاد راهنمایی موثر انجمن علمی دانشجویی / فناوری، کانون فرهنگی هنری و نشریه دانشجویی را انجام می‌دهد و در هر یک جشنواره‌های ملی «حرکت»، «رویش»، «تیترا» و «سراسری قرآن مجید» مقام کسب کند، معادل یک برابر پژوهانه تشویقی و به مدت سه (۳) سال تعلق می‌گیرد.
- ۲-۲۷- به عضوی که به سمت مربی و یا سرپرست تیم ورزشی دانشجویی در مسابقه بین‌المللی مقام اول تا سوم را به دست آورد، با ارائه گواهی معتبر و تایید شورای پژوهش و فناوری معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت پنج (۵) سال تعلق می‌گیرد.
- ۲-۲۸- به عضو سرپرست تیمی که در مسابقه و یا المپیاد علمی دانشجویی در سطح ملی (رتبه اول) و بین‌المللی (رتبه اول تا سوم) را کسب کند، با ارائه گواهی معتبر و تایید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه، معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت پنج (۵) سال تعلق می‌گیرد.
- ۲-۲۹- به عضو سرپرست یا مربی تیم ورزشی دانشجویی که در مسابقه ملی مدال قهرمانی (مقام اول) کسب کند، با ارائه گواهی معتبر و تایید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه، معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت سه (۳) سال تعلق می‌گیرد.
- ۲-۳۰- به ازای ارائه هر مورد نظریه‌پردازی نوین ویژه علوم انسانی و هنر مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی، با تایید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت پنج (۵) سال تعلق می‌گیرد.
- ۲-۳۱- به ازای سهم کامل هر اثر بدیع هنری که در موزه‌های ملی یا بین‌المللی ثبت و نگهداری شود، با ارائه گواهی معتبر ملی و یا بین‌المللی و با تایید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه، معادل سه (۳) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت پنج (۵) سال تعلق می‌گیرد.
- ۲-۳۲- برای هر عضو جدیدالاستخدام یا تبدیل وضعیت از مربی به استادیاری و یا انتقالی (در پنج سال اول استخدام، تبدیل وضعیت و یا انتقال) در پژوهش‌های نظری، میدانی و تجربی به ترتیب معادل یک (۱)، دو (۲) و سه (۳) برابر پژوهانه تشویقی به عنوان پژوهانه «شروع جهش علمی» تعلق می‌گیرد.
- ۲-۳۳- به عضوی که در حداقل زمان ماندگاری پیش بینی شده بر اساس آیین نامه ارتقاء به مرتبه‌های دانشیاری و یا استادی ارتقاء یابد، به ترتیب معادل دو (۲) و سه (۳) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت یک (۱) سال تعلق می‌گیرد.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنای

صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت امنای دانشگاه‌های جهرم، فسا و سلمان فارسی کازرون

مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۰۹

- ۲-۳۴- به عضوی که هیئت ممیزه با ارتقای مرتبه علمی او به مرتبه دانشجویی و یا مرتبه استادی به اتفاق آرا موافقت کند، به ترتیب معادل دو (۲) و سه (۳) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت یک (۱) سال تعلق می‌گیرد.
- ۲-۳۵- به عضو منتخب سرآمد در هر یک از بخش‌های آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و فناوری بر اساس دستورالعمل مصوب هیئت امنای و در سطح موسسه معادل دو (۲) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت یک (۱) سال تعلق می‌گیرد.
- ۲-۳۶- به سردبیر و مدیر مسئول نشریه علمی که در هر یک از پایگاه‌های "اسکوپوس" و/یا "واس" نمایه شده باشد، در هر سال معادل دو (۲) برابر پژوهانه تشویقی تا زمانی که در این مسند باشند، تعلق می‌گیرد.
- ۲-۳۷- به سردبیر کمکی نشریه علمی که دارای دو شرط نمایه شدن در هر یک از پایگاه‌های "اسکوپوس" و/یا "واس" بوده و دارای ضریب تاثیر نیز باشد، در هر سال معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی تا زمانی که در این مسند باشند، تعلق می‌گیرد.
- ۲-۳۸- به سردبیر کمکی نشریه علمی که فقط در هر یک از پایگاه‌های "اسکوپوس" و/یا "واس" فقط نمایه شده باشد، در هر سال معادل نیم (۰/۵) برابر پژوهانه تشویقی تعلق می‌گیرد.
- تبصره ۱- ملاک تخصیص پژوهانه بندهای ۲-۳۴، ۲-۳۵ و ۲-۳۶ درج نام مجله در هر یک از پایگاه‌های "اسکوپوس" و/یا "واس" در سال محاسبه پژوهانه جامع می‌باشد.
- ۲-۳۹- به عضوی که امتیاز ارزشیابی تدریس سالانه او، از مجموع نظرسنجی دانشجویان شصت درصد (۶۰٪)، مدیر گروه آموزشی بیست درصد (۲۰٪) و معاون آموزشی دانشکده بیست درصد (۲۰٪)، همزمان بالاتر از میانگین‌های گروه آموزشی و دانشکده ذی ربط باشد، معادل دو (۲) برابر پژوهانه تشویقی به عنوان آموزانه در سال بعد تعلق می‌گیرد.

ماده ۳: محاسبه پژوهانه

- ۳-۱- مبنای امتیازدهی به برون‌داد(ها)، آیین‌نامه جاری ارتقاء مرتبه اعضای هیئت علمی است، تا امکان استفاده از امتیاز(ها) در ترفیع سالیانه، پایه‌های تشویقی، جهش علمی بر مبنای عملکرد (کارانه)، پژوهانه جامع، ماموریت پژوهشی و فرصت مطالعاتی (داخلی و خارجی)، تعاملات علمی ملی و بین‌المللی به صورت یکنواخت مقدور باشد.
- ۳-۲- ملاک محاسبه مبلغ پژوهانه جامع، میانگین امتیاز(های) کسب شده از برون‌داد(های) هر عضو در دو (۲) سال قبل از سال پرداخت پژوهانه می‌باشد.
- ۳-۳- در راستای تقویت خانواده و جوانی جمعیت پژوهانه عضو خانم متاهل ده درصد (۱۰٪) و به ازای هر فرزند زیر هجده (۱۸) سال نیز ده درصد (۱۰٪) افزایش می‌یابد.
- ۳-۴- با درخواست عضو و تایید گروه آموزشی / پژوهشی و دانشکده / پژوهشکده ذی ربط به برون‌داد (های) ممتاز که نیازمند مطالعات طولانی مدت، بین رشته‌ای، چند رشته‌ای و فرارشته‌ای باشد، با تایید شورای پژوهش و فناوری موسسه، ضرایب و پژوهانه تشویقی ویژه تعلق می‌گیرد.

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

محمد علی زلفی گل
وزیرعلوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنای

صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت امنای دانشگاه‌های جهرم، فسا و سلمان فارسی کازرون

مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۰۹

۳-۵- مبلغ کل پژوهانه جامع سالانه هر عضو از تجمیع بندهای این دستورالعمل و اعمال ضریب افزایشی/کاهشی با توجه به میزان اختصاص بودجه موسسه و میانگین پژوهانه در هر دانشکده می باشد.

۳-۶- در راستای حفظ پویایی علمی عضو، مجموع پژوهانه تشویقی بندهای مختلف این دستورالعمل آبه جزء پژوهانه پارسا ها، پسا دکتری (ها) و آموزانه [حداکثر تا سه (۳) برابر پژوهانه حاصل از جمع امتیاز(های) برون داد (های) عضو قابل محاسبه و پرداخت است. در مجموع چهار (۴) برابر پژوهانه حاصل از جمع امتیازهای برون دادهای عضو قابل پرداخت است.

تبصره ۲: عضو جدید استخدام و انتقالی از این موضوع بند فوق (۳-۵) مستثنی می باشد.

۳-۷- در خصوص سایر افتخارات ملی و یا بین‌المللی و همچنین جشنواره‌ها و مسابقه‌های علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، فرهنگی، اجتماعی، هنری و ورزشی دانشجویی با پیشنهاد موسسه و یا وزارت در هیئت امنای مؤسسه به صورت موردی تصمیم گیری می شود.

۳-۸- ملاک اختصاص پژوهانه تشویقی پس از انجام فعالیت، کسب مقام، رتبه و تولید برون داد می باشد.

۳-۹- امتیاز(های) برون داد(های) بعد از اخذ مدرک دکتری و دوره پس‌دکتری عضو جدیدالاستخدام برای پژوهانه محاسبه می شود.

۳-۱۰- امتیاز(های) حاصل از برون داد(های) عضو انتقالی با آدرس هر دو موسسه مبدا و مقصد قابل احتساب می باشد.

۳-۱۱- در صورت تایید درخواست عضو متقاضی مامور پژوهشی یا فرصت بین‌المللی (خارجی) به کل پژوهانه او (به جزء پژوهانه متعلق به پارسا ها) در پژوهش های نظری، میدانی و تجربی به ترتیب ضرایب پنج (۵)، چهار (۴) و سه (۳) اعمال می شود.

۳-۱۲- در صورت تایید درخواست عضو متقاضی مامور پژوهشی یا فرصت ملی (داخلی) به کل پژوهانه او (به جزء پژوهانه متعلق به پارسا ها) پژوهش های نظری، میدانی و تجربی به ترتیب ضرایب سه (۳)، دو (۲) و یک و نیم (۱/۵) اعمال می شود.

۳-۱۳- ملاک تشخیص نوع برون داد (نظری، میدانی و تجربی) با پیشنهاد عضو (ذی نفع) و تایید گروه آموزشی / پژوهشی، دانشکده / پژوهشکده و شورای پژوهش و فناوری موسسه است.

۳-۱۴- انتساب نوع پژوهش عضو (نظری، میدانی، تجربی، بنیادی، کاربردی و توسعه ای، فناور محور، کارفرمایی، نیازمحور، تقاضامحور) با پیشنهاد گروه آموزشی / پژوهشی، دانشکده / پژوهشکده و با تایید شورای پژوهش و فناوری موسسه است.

۳-۱۵- به برون دادهای عضوی که تلفیقی از انواع مختلف پژوهش باشد، به هر برون داد، پژوهانه پایه مرتبط تعلق می گیرد.

۳-۱۶- درج آدرس محل انجام مامور پژوهشی یا فرصت ملی (داخلی) و یا بین‌المللی (خارجی)، عضویت وابسته و شرکت دانش‌بنیان با اخذ مجوز از سوی مؤسسه، به منزله آدرس دوم همراه با آدرس اصلی عضو مورد قبول است.

۳-۱۷- موسسه مجاز است در راستای اجرای اهداف، سیاست‌ها و ماموریت های خود، به امتیاز هر برون داد بر اساس شیوه نامه پیشنهادی شورای پژوهش و فناوری و تصویب هیئت امنای موسسه ضریب کاهش/افزایشی تا سقف پنجاه درصد (۵۰٪) اعمال نماید.

۳-۱۸- مبلغ پژوهانه جامع فاقد سقف است

<p>مهر مرکز هیئت‌های امنای دانشگاه‌های جهرم، فسا و سلمان فارسی</p> <p>تصویب شد</p>	<p>محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنا</p>
---	--

ماده ۴- پرداخت پژوهانه

- ۴-۱- موسسه مکلف است، جهت تسهیل اختصاص پژوهانه جامع برای تمامی اعضا، کارت اعتباری بانکی ایجاد و به ایشان اعطا نماید و هزینه کرد پژوهانه از این طریق انجام پذیرد.
- ۴-۲- پس از تصویب طرح نامه پارساها در مراجع ذیصلاح موسسه، کل مبالغ پژوهانه پایان‌نامه کارشناسی ارشد در یک (۱) سال و رساله دکتری، در دو (۲) سال هر سال پنجاه درصد (۵۰٪) آن به پژوهانه جامع استاد(ان) راهنما اضافه می‌شود. تبصره ۳: سهم پژوهانه و هزینه پارسا بر اساس طرح نامه بین استادان راهنما در گروه و دانشکده تعیین می‌شود.
- ۴-۳- موسسه موظف است، پرداخت پژوهانه (ی) پارساها را در اولویت قرار دهد.
- ۴-۴- موسسه مجاز است، معادل مبلغی که هر عضو و یا اعضاء به صورت مشترک از پژوهانه جامع خود صرف خرید و یا ساخت تجهیزات و تجهیز آزمایشگاه‌های آموزشی، پژوهشی، هنری، ورزشی، کارگاهی و فرهنگی می‌کند را، به عنوان پژوهانه تشویقی تجهیزاتی اختصاص بدهد.
- ۴-۵- مبلغ پژوهانه سالانه باقی مانده عضو می‌تواند، فقط به یک سال بعد منتقل شود.
- ۴-۶- ذخیره پژوهانه جامع برای خرید تجهیزات، بیش از یک سال فقط با مجوز هیئت رئیسه موسسه مقدور است.
- ۴-۷- مسئولیت اجرایی ماده ۴ با معاون پژوهش و فناوری موسسه می‌باشد، عدم اجرای دقیق و صحیح بندهای ماده ۴ ترک فعل محسوب می‌شود.

ماده ۵- هزینه کرد و تسویه پژوهانه

- ۵-۱- پژوهانه جامع صرف هزینه کردن برای امور آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، تجاری‌سازی، فرهنگی، ورزشی و هنری از جمله هزینه‌های تهیه فیلم کوتاه آموزشی و یا هنری، خلق آثار بدیع معماری و هنری، خرید مواد اولیه، انجام آزمایش، مواد آزمایشگاهی، تجهیزات و دستگاه‌ها، تحقیقات میدانی، ثبت اختراع ملی و بین‌المللی، تولید دانش فنی، تعاملات علمی ملی و بین‌المللی، شرکت در همایش‌های ملی و بین‌المللی، کارگاه آموزشی، خرید خدمات حرفه‌ای و منابع لازم جهت گردآوری، ترجمه، تالیف، تصنیف و خرید کتاب مرتبط با تخصص متقاضی و دانشجویان تحت راهنمایی می‌شود.
- ۵-۲- پرداخت حق التدریس، حق‌التحقیق، حق‌التالیف و هزینه‌های پرسنلی به عضو به هر شکل و تحت هر عنوانی از محل پژوهانه ممنوع است.
- ۵-۳- عضو موظف است، پرداخت پژوهانه (ی) پارساها را در اولویت قرار بدهد.
- ۵-۴- پژوهانه متعلق به پارساها باید در همان زمینه هزینه شود.
- ۵-۵- هزینه پژوهانه جامع برای اجرای پارساها بلامانع است.
- ۵-۶- هزینه پژوهانه جامع برای امور خارج از موارد فوق، با تایید کاربرگ تهیه شده توسط معاون پژوهش و فناوری موسسه حاوی موارد هزینه کرد توسط گروه آموزشی / پژوهشی، دانشکده / پژوهشکده و شورای پژوهش و فناوری موسسه مجاز است.

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

محمد علی زلفی گل
وزیرعلوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنای

صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت امنای دانشگاه‌های جهرم، فسا و سلمان فارسی کازرون

مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۰۹

۷-۵- عضو می تواند حداکثر تا بیست و پنج (۲۵) درصد پژوهانه خود را تحت عنوان حق الزحمه، حق تحقیق و حق التالیف به دانشجویان تحت راهنمایی خویش پرداخت کند.

۸-۵- تسویه حساب مالی فقط با ارایه اسناد مثبت و معتبر، برای دریافت پژوهانه سال بعد الزامی است.

۹-۵- مسئولیت اجرایی ماده ۵ با عضو می باشد، عدم اجرای دقیق و صحیح بندهای ماده ۵ ترک فعل محسوب می شود.

ماده ۶: الزامات اداری

۱-۶- انجام چهل (۴۰) ساعت خدمت موظف در هفته و تمام وقت بودن طبق برنامه هفتگی عضو که به تایید گروه آموزشی و دانشکده / پژوهشکده می رسد.

۲-۶- عضو هیئت علمی در ایام «تعلیق»، «آماده به خدمت»، «مرخصی بدون حقوق»، «انفصال موقت»، «مرخصی استعلاجی»، «مأموریت آموزشی» و «مأموریت به خدمت بدون حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی» نمی تواند از مزایای این دستورالعمل استفاده نماید.

تبصره ۴: مرخصی زایمان از موضوع این بند (۲-۶) مستثنی می باشد.

تبصره ۵: پژوهانه هر پارسای تحت راهنمایی عضوی که فاقد شرایط لازم برای دریافت پژوهانه است، به پژوهانه جامع استاد راهنمای مشترک و یا استاد مشاوره که برای هر پارسا توسط گروه آموزشی / پژوهشی تعیین می شود، اضافه و برای آن پارسا هزینه می شود تا در فرایند پژوهش پارساها اختلالی ایجاد نشود.

ماده ۷: الزامات حرفه ای

عضو مکلف است اقدامات ذیل را انجام دهد:

۱-۷- داشتن صفحه خانگی حاوی کارنامه الکترونیکی بروندهای روزآمد در وبگاه مؤسسه، سامانه دانا و پایگاه های اطلاعات علمی بین المللی، که وزارت و یا موسسه تعیین می نماید.

۲-۷- در راستای رشد علمی برنامه محور، بر اساس برنامه جامع پنج ساله و طرح درس (های) مصوب قابل رصد، پایش و ارزیابی خود در گروه آموزشی / پژوهشی و شورای دانشکده / پژوهشکده عمل کند.

۳-۷- حضور و غیاب دقیق "برخط" دانشجویان کلاس (های) خود را انجام دهد و از ثبت حاضر(ها) و غایب (ها) اطمینان حاصل کند.

۴-۷- با اطلاع رسانی قبلی به دانشجویان کلاس (های) خود و بنا به درخواست هر دانشجو، در پایان هر نیمسال تحصیلی و قبل از ثبت نهایی نمره، اوراق امتحانی تصحیح شده بین و پایان نیمسال را به رؤیت دانشجوی متقاضی برساند.

۵-۷- نمرات امتحانی را در مهلت مقرر قانونی ثبت کند.

۶-۷- برنامه کاری هفتگی خود را در تابلو اعلانات درب ورودی اتاق نصب کند.

مهر مرکز هیئت های امنای دانشگاه های جهرم، فسا و سلمان فارسی

مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنای

صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت امنای دانشگاه‌های جهرم، فسا و سلمان فارسی کازرون

مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۰۹

- ۷-۷- جهت ارایه مشاوره به دستگاههای اجرایی، صنعت و جامعه، ضمن هماهنگی لازم، از گروه آموزشی / پژوهشی، دانشکده / پژوهشکده و موسسه مجوز لازم را دریافت نماید.
- ۷-۸- با اطلاع رسانی قبلی حداقل دو (۲) ساعت در هفته برای مراجعین حضوری و ارایه مشاوره به دانشجویان کلاس (های) درس (های) خویش اختصاص دهد.
- ۷-۹- دروس ارایه شده خویش را در هر نیمسال (در صورت ارایه بیش از دو درس)، حداقل در سه (۳) روز کاری در هر هفته توزیع کند.
- ۷-۱۰- درس (های) نظری بیش از دو (۲) واحد خویش را حداقل در دو روز در هفته تدریس کند.
- ۷-۱۱- از درس (های) تدریس شده خود امتحان بین نیمسال نیز اخذ کند.
- ۷-۱۲- تایید نهایی کاربرگ تهیه شده توسط معاون پژوهش و فناوری موسسه، حاوی الزامات ماده ۷ در هر نیمسال، بر عهده مدیر گروه آموزشی / پژوهشی، رییس دانشکده / پژوهشکده و معاون آموزشی موسسه می باشد، عدم اجرای دقیق و صحیح بندهای ماده ۷ ترک فعل محسوب می شود.
- ۷-۱۳- در موارد خاص پیش بینی نشده هیئت رئیسه دانشگاه تصمیم گیری خواهد کرد.

ماده ۸: تکالیف موسسه

- مؤسسه مکلف است برای مدیریت بهینه اعطای پژوهانه جامع اقدامات زیر را انجام دهد.
- ۸-۱- سالیانه حداقل هفت و نیم (۷/۵) و حداکثر پانزده (۱۵) درصد از کل بودجه عمومی را جهت پرداخت پژوهانه جامع در سقف اعتبارات سالانه موسسه پیش بینی و در بودجه تفصیلی درج نماید.
- ۸-۲- احکام مرتبط در برنامه های توسعه را دقیق و کامل اجرا کند.
- ۸-۳- این دستورالعمل را در اختیار همه اعضا قرار دهد.
- ۸-۴- کارنامه الکترونیکی دائمی برای برونداد(های) هر عضو، با قابلیت رصد، پایش و ارزیابی پیوسته ایجاد کند.
- ۸-۵- در کارنامه الکترونیکی عضو، امتیاز هر برونداد به تفکیک با و بدون اعمال ضریب آورده شود.
- ۸-۶- امکان حضور و غیاب برخط کلاس های درس را در موسسه مهیا کند.
- ۸-۷- فهرست موسسه‌های تازه تاسیس و در حال توسعه و مؤسسه‌های گروه‌های یک و دو را از وزارت دریافت و در اختیار همه اعضای خود قرار دهد.
- ۸-۸- فهرست وبگاه های علمی ملی و بین المللی موثر در رتبه بندی های داخلی و خارجی را به تمامی اعضای موسسه ابلاغ کند.
- ۸-۹- با عضو جهت ارایه مشاوره و ارتباط با صنعت و جامعه همکاری شایسته را به عمل آورد.
- ۸-۱۰- به ازای هر سیصد (۳۰۰) عضو، دست کم یک کارشناس ماهر با تسلط به دانش علم و فناوری سنجی برای انتقال داده های لازم جهت ورود موسسه به رتبه بندی در مراجع ذی صلاح ملی و بین المللی و اجرای دستورالعمل های پژوهانه، ترفیع،

مهر مرکز هیئت های امنای دانشگاه جهرم
مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنای

صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت امنای دانشگاه‌های جهرم، فسا و سلمان فارسی کازرون

مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۰۹

ارتقاء، پایه های تشویقی، جهش علمی بر مبنای عملکرد (کارانه)، ماموریت پژوهشی و فرصت (داخلی یا خارجی)، تعاملات علمی ملی و بین المللی مصوب هیئت امنای به کار گیرد.

۸-۱۱- دستورالعمل های انتخاب سرآمدان در هر یک از بخش های آموزشی، فرهنگی، پژوهشی و فناوری را تهیه و به تصویب هیئت امنای خود برساند.

۸-۱۲- شیوه نامه های تدوین برنامه جامع، طرح نامه های علمی، پارسا و طرح درس را به تمامی اعضای موسسه ابلاغ نماید.

۸-۱۳- کارگاه های آموزشی آشنایی با روش های تهیه برنامه جامع، طرح نامه های علمی، پارسا، طرح درس و اخلاق حرفه ای برای اعضا ارایه کند.

۸-۱۴- شرط انعقاد قرارداد پژوهانه جامع عضو، ارایه کاربرگ تایید شده الزامات اداری و حرفه ای وی (مربوط به بندهای مواد ۶ و ۷ این دستور العمل) توسط گروه آموزشی/ پژوهشی، دانشکده / پژوهشکده و معاون آموزشی موسسه می باشد.

۸-۱۵- در راستای تحقق حکمرانی حقوقی مسئولیت اجرایی ماده ۸ با رییس موسسه می باشد، عدم اجرای دقیق و صحیح بندهای ماده ۸ ترک فعل محسوب می شود.

ماده ۹- مسئول تفسیر مفاد این دستورالعمل، مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه وزارت است.

این دستورالعمل در «۹» ماده و «۵» تبصره، به استناد «مصوبه هجدهم» صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت امنای دانشگاه های جهرم، فسا و سلمان فارسی کازرون مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۰۹ تصویب و برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۰۱ ابلاغ می گردد. از تاریخ اجرای این دستورالعمل هرگونه پرداخت پژوهانه بر اساس کلیه آیین نامه ها، شیوه نامه ها و دستورالعمل های پژوهانه قبلی موسسه به هر شکلی ممنوع می باشد.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنای